



Kommunedirektørens innledning.....	2
Medarbeidere og organisasjon.....	4
Internkontroll og resultater av statlige tilsyn i 2025	8
Økonomi	12
Finans.....	22
Kommunedirektør og stab	25
Oppvekst.....	32
Helse og mestring.....	37
Teknisk.....	42
Årsregnskap 2025.....	47
Noter til regnskapet	55



Kommunedirektørens innledning

«Vi skaper framtida sammen» er overskriften og visjonen i kommunens samfunnsplan som ble utformet i forbindelse med etablering av ny kommune i 2020. I dette ligger at «kommune, næringsliv, kompetansemiljø og innbyggere skaper framtida i en region i sterk utvikling».

SAMAN Demokrati, identitet og samskaping	SKAPAR Attraktivitet for næring, bustad og besøk	VI Livskvalitet og levkår	FRAMTIDA Innovativt, smart og grønt Midt-Telemark.
---	---	--	---

På de fem-seks årene som har gått siden da har vi etablert en kommune som oppleves mer og mer som ett felles «sammen». Dette gjelder både i den daglige driften av kommunen og i de strategiske og politiske beslutninger som fattes.

Kommunen har en svært anstrengt økonomi der utgiftene kort fortalt har vært større enn inntektene over tid. Det er ikke bærekraftig på sikt, og gjør at kommunen sommeren 2025 ble meldt inn i ROBEK (register over kommuner med økonomisk ubalanse) og er underlagt et mer omfattende statlig tilsyn med økonomien enn andre kommuner. Det innebærer blant annet at statsforvalteren må godkjenne kommunens budsjett og at kommunen må utarbeide en forpliktende plan for omstilling.

Også i en økonomisk utfordrende situasjon er det viktig å ikke miste visjonen i samfunnsplanen av syne. En trang kommuneøkonomi er ikke ensbetydende med fravær av utviklingsarbeid, men like gjerne tvert om. Blant annet ligger det mye godt utviklingsarbeid i omstillings- og effektiviseringsprosesser for best mulig å gjøre seg nytte av den store samlede kompetansen kommunen sitter på gjennom nærmere 1000 dyktige ansatte. Dette handler ikke først og fremst om å «springe fortere», men like mye om å ha god struktur, hensiktsmessig organisering og rett kompetanse på rett sted til rett tid. Det handler også om å jobbe i samspill med muligheter som digital utvikling gir oss på ulike områder, som for eksempel bruk av kunstig intelligens til utarbeidelse av turnuser, slik at turnus og bemanning blant annet er best mulig tilpasset døgn-, uke- og årsrytmen i en avdeling.

Til tross for et spesielt år der kommunen var uten godkjent budsjett hele første halvår, ble resultatet til slutt bedre enn forventet. Ved inngangen til 2025 hadde kommunen et oppsamlet merforbruk (underskudd) på 74,5 MNOK. Når merforbruket er dekket inn i sin helhet kan vi begynne å bygge opp disposisjonsfond. Målet er disposisjonsfond på 5% av brutto driftsinntekter, det tilsvarer 70 MNOK. Det er det absolutte laveste nivået på disposisjonsfondet for at det skal være en rell buffer for driften vår.

Det var ikke satt av midler i budsjettet til å dekke inn noe av merforbruket i 2025, men et driftsresultat som ble bedre enn budsjettet gjorde at vi kunne redusere underskuddet med 12,7 MNOK slik at det pr 31.12. var på 61,8 MNOK. Det er positivt at ca 2/3 av bedringen i driftsresultatet skriver seg fra selve driften av kommunen og ikke bare fra økte engangsinntekter som eksempelvis skatt eller ekstra utbytte. I 2025 fikk vi et netto driftsresultat som var 0,7% av driftsinntektene (14,5 MNOK). Måltallet for et akseptabelt driftsresultat er 1,75%. Det viser at vi fortsatt har en vei å gå for



å være i balanse, og enda lenger vei før vi har bygd opp nødvendig økonomisk buffer slik at vi er rustet mot det uforutsette som måtte oppstå.

Et høyt sykefravær i 2025 er krevende for hele organisasjonen. Ikke minst er det krevende i perioder med store omstillinger og endringer, da det utfordrer endringskraften i organisasjonen og også påvirker økonomien i negativ retning. Derfor er et målrettet sykefraværarbeid og sterke og kompetente ledere viktig, ikke minst i omstillingsperioder. Kommunen hadde som målsetting et samlet sykefravær på 8% i 2025. Vi nådde ikke målet, men beveget oss likevel i rett retning, da sykefraværet gikk fra 10% i 2024 til 9,7% i 2025.

En stor takk til alle som har bidratt i 2025 til å gjøre Midt-Telemark til en god kommune for innbyggerne. Vi har mange dyktige ansatte som utfører jobbene sine på god og ansvarsfull måte og som er genuint opptatt av det beste for brukerne av tjenestene. Det er også verdt å rette en stor takk til politikere, tillitsvalgte og hovedverneombud for et svært godt og konstruktivt samarbeid i en krevende tid. En stor og aktiv frivillig sektor og et rikt kultur- og næringsliv i Midt-Telemark fortjener også honnør for den store innsatsen som legges ned, det er et imponerende engasjement og aktivitetsnivå med et felles mål om å skape det gode liv i Midt-Telemark – «Vi skaper framtida sammen».

Midt-Telemark, 26. mars 2026

Eva Rismo, kommunedirektør



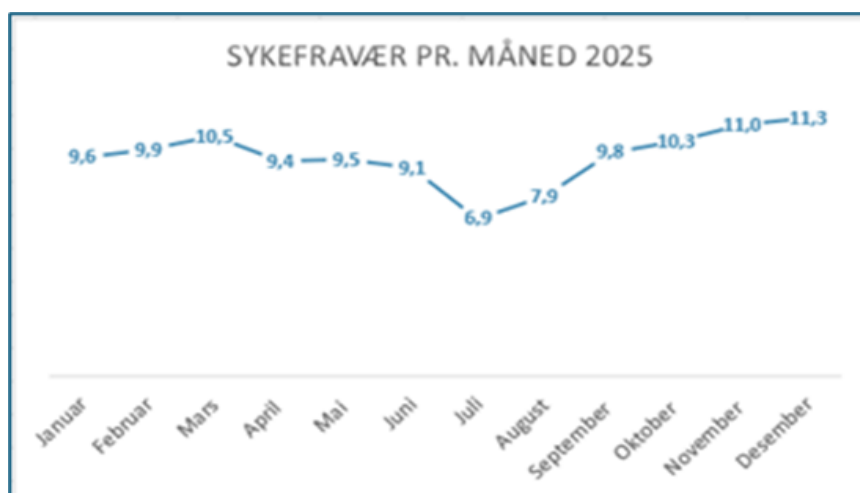
med å få økonomi i balanse er også noe som merkes og omstilling og reduksjon i stillinger vil oppleves som press på organisasjonen. I tillegg kommer rekrutteringsutfordringer i noen stillinger.

Tabellen under viser utvikling i aktive årsverk i 2025. Aktive årsverk er faste stillinger, vikariat og engasjementer med en fastsatt stillingsprosent.

Sektor	01.01.2025	1. tertial 30.04.2025	2. tertial 31.08.2025	4. tertial 31.12.2025
Hele kommunen	855	861	856	850
Kommunedirektør (sentral stab)	85	83	80	83
Oppvekst	308	314	303	304
Helse og mestring	388	390	399	389
Teknisk	74	74	74	73

Sykefravær og oppfølging

Kommunen hadde et mål om sykefravær på under 8 % for 2025. Vi endte på en liten nedgang mot fjoråret. Samlet fravær i 2025 er på 9,7 %. Korttidsfravær: 1,8 %. Langtidsfravær: 7,9 %. I gjennomsnitt var 31 % av legemeldt fravær i 2025 gradert sykefravær. Vi er særlig fornøyde med nedgangen i Helse og mestring, der fraværet ble redusert med 2 %-poeng i 2025.



Kommunen arbeider systematisk med tidlig og tett dialog mellom leder og ansatt for å redusere sykefraværet. I 2025 fikk åtte avdelinger oppfølging gjennom «Tett på»-møter i samarbeid med NAV, og HR har hatt særskilt fokus på ledere med ansatte over maksdato for å sikre gode avklaringer. Kommunen har også oppdatert prosedyren med tydelig vekt på «leder før lege».

Det ble gjennomført én «klimaundersøkelse» knyttet til arbeidsmiljø av i People@work, med 55 % svarprosent. Etter brei evaluering med ledere, vernetjenesten og hovedtillitsvalgte valgte kommunen å avslutte bruk av verktøyet ved årets slutt.

Høsten 2025 ble det utarbeidet et nytt strategidokument for reduksjon av sykefraværet.

Sykefraværarbeid er en kontinuerlig oppgave som må prioriteres i daglig drift, og gode løsninger for økt nærvær må utvikles i samarbeid mellom leder og ansatt.





HMS, internkontroll og arbeidsmiljø

Compilo er kommunens kvalitet- og avvikssystem, og brukes som et sentralt verktøy for internkontroll. Systemet bidrar til læring, forbedring og kvalitetssikring i organisasjonen. I 2025 ble det meldt 809 HMS avvik.

2025	Antall avvik
HMS avvik	809
Arbetsmiljø - fysisk/kjemisk/ organisatorisk og psykososialt	558
Brannvern	1
Nesten uhell og ulykke, uhell alt. med personskade	62
Smittevern/biologisk materiale	24
Vold mot ansatt	266

48 % av avvikene er meldt i kategorien psykososialt arbeidsmiljø og 33 % omhandler vold mot ansatt. 56 % av HMS avvikene er meldt i Oppvekst og 43 % i Helse og mestring. I Oppvekst har det vært usikkerhet rundt hva det faktisk skal meldes avvik på, om det er avvik knyttet til hva eleven får av tilbud eller om det er knyttet mer til HMS-avvik for den ansatte.

Heltidskultur

Også i 2025 er det jobbet målretta med heltidskulturen på tvers av tjenesteområdene, som et viktig grunnlag for robuste og framtidrettede tjenester. Barnehagene har videreført arbeidet gjennom NAV-prosjektet Heltidspotten, med særlig fokus på forankring hos styrere og pedagogiske ledere.

Innen helse- og omsorgstjenestene har flere avdelinger arbeidet videre med årsturnus for å sikre fleksibel drift og bedre kontinuitet. Sauherad Bygdeheim deltar i KS-prosjektet TØRN, med vekt på oppgavedeling og bedre utnyttelse av kompetansen.

	Gjennomsnitt stillingsprosent pr. januar 2025	Gjennomsnitt stillingsprosent pr. desember 2025
Midt-Telemark kommune	84,1 %	84,5 %
Turnusavdelinger	77,9 %	78,0 %
Barnehager	89,7 %	91,7 %

Målet er 86-90 % i gjennomsnittlig stillingsprosent.

Bedriftshelsetjenesten

Bedriftshelsetjenesten (BHT) er kommunens tverrfaglige rådgiver i HMS-arbeidet og bidrar med faglig støtte til både ledere og ansatte. Tjenesten skal i hovedsak bistå i det forebyggende arbeidsmiljøarbeidet, og samarbeidet bygger på sektorvise aktivitetsplaner og en overordnet handlingsplan for HMS. Formålet er å sikre trygge, helsefremmende og inkluderende arbeidsplasser i hele organisasjonen.

I 2025 har bedriftshelsetjenesten bistått kommunen i følgende HMS-arbeid:

- Deltakelse i risikovurderinger og AMU-møter
- Rådgivning innen arbeidsmiljø, herunder støy, innelima og arbeidsplassvurderinger





- Arbeidsmedisinske undersøkelser og yrkesvaksinasjon
- Bistand i omstilling, organisasjonsendringer og sykefraværsoppfølging
- Bidrag i ombyggingsprosjekter og kvalitativ arbeidsmiljøkartlegging
- Kurs og veiledning til ledere og verneombud

Likestilling/diskriminering

Kommunen arbeider for å fremme likestilling og hindre diskriminering gjennom sin arbeidsgiver- og personalpolitikk. Dette er forankret i kommunens etiske retningslinjer, verdigrunnlag, arbeidsgiverstrategi, lønnspolitikk og seniorpolitikk, som gjelder for, og forplikter alle ansatte. Det blir konkret ivaretatt i daglig drift gjennom likebehandling ved rekruttering, lønnsfastsettelse og personaloppfølging. Forebygging av diskriminering og trakassering skjer også gjennom kommunens systematiske HMS- og arbeidsmiljøarbeid, og gjennom partssamarbeid.

Psykososialt arbeidsmiljø, trakassering og andre uønskede hendelser håndteres gjennom rutiner og oppfølging i samarbeid med vernetjeneste og arbeidsmiljøutvalg.

Det har vært jobbet med CRPD (rettigheter til mennesker med nedsatt funksjonsevne) gjennom året for å forberede oss på innfasing i 2026.

Kjønnsfordeling og alder

Kjønnsfordelingen i kommunen er 77 % kvinner og 23% menn.

Gjennomsnittsalderen er 46 år.

Kommunedirektørens ledergruppe (KLG) besto ved utgangen av 2025 av to menn, og fire kvinner.

I enhetsledergruppa var det ved utgangen av 2025 13 kvinner og sju menn.

Etisk standard

Kommunedirektøren bruker [kommunens etiske retningslinjer](#) som grunnlag for å sikre at ansatte og politikere har et bevisst forhold til å utøve sin rolle på en slik måte at det ikke blir stilt spørsmål om våre handlinger eller meninger.

I nytt introduksjonsprogram for nyansatte har de etiske retningslinjene vært oppe som diskusjonstema, med fokus på refleksjon av egne valg. Gjennom opplæringa har lederen sin rolle blitt tydeliggjort. Lederen skal ta dette opp som tema i egne personalmøte.

I tillegg var det stort fokus på høy etisk standard i arbeidet med valg av nytt kommunestyre, og bruk av sosiale medier.

Telemark innkjøpssamarbeid KO har gjennom sitt arbeid et vesentlig søkelys på å gjennomføre innkjøp i tråd med kommunen sine retningslinjer.



Internkontroll og resultater av statlige tilsyn i 2025

Om internkontroll

Kommunedirektørens internkontroll er en del av kommunens egenkontroll. Internkontroll skal bidra til at vedtatt politikk blir gjennomført, at tjenestene er av god kvalitet og at ressursene brukes effektivt og riktig. Dette er viktig for tilliten til kommunesektoren og lokaldemokratiet¹.

Kommunedirektørens ansvar for internkontrollen er nedfelt i kommuneloven kapittel 25, § 25-1:

«Kommuner og fylkeskommuner skal ha internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Kommunedirektøren i kommunen og fylkeskommunen er ansvarlig for internkontrollen.

Internkontrollen skal være systematisk og tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold.

Ved internkontroll etter denne paragrafen skal kommunedirektøren

- a. utarbeide en beskrivelse av virksomhetens hovedoppgaver, mål og organisering*
- b. ha nødvendige rutiner og prosedyrer*
- c. avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik*
- d. dokumentere internkontrollen i den formen og det omfanget som er nødvendig*
- e. evaluere og ved behov forbedre skriftlige prosedyrer og andre tiltak for internkontroll.»*

Internkontrollarbeidet i 2025 og planer for 2026

Midt-Telemark kommune har i løpet av høsten 2025 satt internkontroll høyere opp på agendaen og startet et forbedringsarbeid. Vi har startet å se på hvordan internkontroll kan bli en naturlig del av oppfølgingen av lederne våre, og i virksomhetsstyringen. Kommunedirektøren har i løpet av høsten 2025 tatt i bruk en ny mal for lederavtale, som inneholder et styringsbrev fra kommunedirektør til ledere på kommunalsjefsnivå, og et nytt opplegg for ledersamtaler, hvor internkontroll er et prioritert punkt. Kommunedirektørens styringsbrev vil bli lagt inn i Framsikt, som kommunen har anskaffet og skal ta i bruk i 2026. Styringsbrevet danner grunnlag for en systematisk oppfølging på alle ledernivå. Kommunedirektøren vil i løpet av 2026 etablere «Ledelsens gjennomgang», en årlig systematisk evaluering der øverste ledelse går gjennom hele virksomhetens mål, styring, internkontroll, risikovurdering og resultater.

I desember 2025 hadde vi en samling hvor internkontroll var tema, for ledergruppa og medarbeidere som jobber innen områder hvor internkontroll på et overordnet nivå er sentralt. Vi fikk blant annet en presentasjon av Sigdal kommune som har jobbet systematisk med å etablere bedre internkontroll i sin kommune.

Vi vil i 2026 etablere tydeligere virksomhetsstyring. Vi har fram til i dag ikke hatt et godt system eller fastsatte rutiner for å følge opp politiske vedtak i kommunen. Vi har i inngangen til 2026 startet å ta i bruk Framsikt, og målet er at dette vil være et verktøy som vil gi oss bedre oversikt over vedtak,

¹ Orden i eget hus, Kommunedirektørens internkontroll, Praktisk veileder, Versjon 3, KS, april 2020



prioriteringer, status, og annet grunnlag for rapportering på det som er vesentlig. Dette vil gi oss bedre styring, og bedre internkontroll. Et bedre system for virksomhetsstyring vil bidra til å gjøre internkontrollarbeidet til en naturlig del av det daglige arbeidet, og ikke noe vi gjør «i tillegg til» våre andre oppgaver.

Vi vil i 2026 også starte arbeidet med å se på hvordan styringsdokumenter og gjennomførende dokumenter er klassifisert, organisert og fulgt opp. Vi vil se nærmere på strukturen og innholdet i Compilo, med sikte på å gjøre det enklere for ansatte å finne riktig dokument i sitt daglige arbeid, og sikre bedre versjonshåndtering. I første omgang vil vi sikre at vi har alle påkrevde og nødvendige dokumenter på plass.

Oppfølging av kommunens HMS-arbeid er en sentral del av internkontrollen. Dette, og avvikshåndtering og -behandling, er rapportert i kapitlet Medarbeidere og organisasjon.

Status for strategisk viktige styrende dokumenter for hele kommunen

Oversikten nedenfor oppsummerer dokumenter som vurderes som strategisk viktige styringsdokumenter for hele kommunen på tvers av alle sektorer. Siden internkontroll skal bidra til at vedtatt politikk blir gjennomført, at tjenestene er av god kvalitet og at ressursene brukes effektivt og riktig, betyr det at styrende dokumenter sikrer både at «vi gjør de riktige tingene» og at «vi gjør tingene riktig». Derfor er styrende dokumenter både planer, strategier og reglement.

Dokument	Siste versjon	Status	Oppfølging
Beskrivelse av virksomhetens hovedoppgaver, mål og organisering		Bør revideres.	Revisjon bør prioriteres i 2026.
Rutine som sikrer oppfølging og iverksetting av politiske vedtak	Rutine mangler.	Rutine må utarbeides.	Rutiner vil komme på plass i forbindelse med innføringen av Framsikt i 2026.
Delegeringsreglement	Vedtatt i kommunestyret 7.4.25.	Ok	
Delegering fra kommunedirektør	Delegering fra kommunedirektør til kommunalsjefer er datert 10.1.2024.	Gjeldende delegering er mangelfull.	Vi har anskaffet og vil ta i bruk KF Delegering i 2026.
Økonomireglement	Vedtatt i kommunestyret i 2020.	Ok	Bør revideres.
Reglement for finans- og gjeldsforvaltning	Vedtatt i kommunestyret i 2020.	Ok	Bør revideres.
Anskaffelsesstrategi	<i>Innkjøpsreglement og strategi for Telemark innkjøps samarbeid</i> , vedtatt i kommunestyret i 2020.	Revisjon påbegynt i 2025.	Prioriteres i 2026.
Beredskapsplan / beredskapsdokumenter	Vedtatt i kommunestyret 14.3.22.	Behov for revisjon / ny plan.	Ny beredskapsplan er under arbeid, og skal behandles politisk i juni 2026.



Arkivplan	Vedtatt i 2020.	Arkivplanen er ikke oppdatert, og er noe mangelfull. Det er behov for en gjennomgang av denne.	Arkivplan vil ikke bli prioritert i 2026 da vi skal over i dokument-senter for Kongsbergregionen.
Arbeidsgiverstrategi	Vedtatt i PSU 23.10.19.	«Utgått» i 2025. Behov for revisjon / ny plan.	Ny arbeidsgiverstrategi skal utarbeides i 2026.
Strategisk kompetanseplan	Administrativt vedtatt av kommunedirektør 8.5.25.	Bør gjennomgås på nytt i lys av nye prioriteringer, og bør politisk behandles i løpet 2026.	Ny gjennomgang og behandling prioriteres i 2026.
Strategidokument for reduksjon av sykefravær	Vedtatt i PSU 4.2.26.	Ok	
Strategi for heltids- og kvalitetskultur	Vedtatt i kommunestyret 29.9.25.	Ok	
HMS mål, strategi, visjon og organisering + HMS mål og handlingsplan 2025-2026	Vedtatt i AMU 26.5.25	Ok	Vurdere om strategi og plan skal politisk behandles ved neste revisjon.
Retningslinjer for utvidet partsarbeid i Midt-Telemark kommune	Vedtatt i PSU 30.4.25	Ok	
Etiske retningslinjer	Vedtatt i kommunestyret 3.2.20.	Bør revideres.	Revisjon bør prioriteres i 2026.
Prosedyre for varsling	Vedtatt i kommunestyret 25.5.20.	Bør revideres.	Revisjon bør prioriteres i 2026.
Lederavtaler	Utviklet ny mal for lederavtale og kommunedirektørens styringsbrev i 2025.	Ok	
Datasikkerhet og håndtering av personopplysninger (GDPR)	Inngått avtale i 2025 om personvernombud med Kongsbergregionen.		Dokumenter knyttet til datasikkerhet og personopplysninger skal gjennomgås og struktureres i 2026.

Risiko- og sårbarhetsanalyser

I Midt-Telemark kommune bruker vi begrepet risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS) både om analyser/vurderinger av risiko og sårbarhet på et overordnet nivå, i et bredt perspektiv, og om risikovurderinger som er mer avgrenset og knyttet til prosjekter, prosesser og arbeidsoppgaver. Vi har fastsatt en prosedyre for gjennomføring av ROS-analyser.

I prosedyren for vernerunder i kommunen er det fastsatt at det skal gjennomføres ROS-analyser innenfor HMS-området i alle avdelinger og enheter. Tilsvarende er det i håndbok for omstilling definert krav til ROS-analyser i omstillingsprosesser. I de omstillingsprosesser som ble satt i gang i 2025, er det gjennomført ROS-analyser. Det er også gjennomført en ROS-analyse i forbindelse med innføring av nytt sak- og arkivsystem, og i forbindelse med innføringen av KS Kunnskap, som vil slutføres i 2026.



I 2025 er det ikke gjennomført en overordnet risikovurdering av helheten i internkontrollen, eller en vurdering av risiko for manglende måloppnåelse på et overordnet nivå. Dette vil vi prioritere å gjennomføre i 2026, i forbindelse med forbedringsarbeidet innen internkontroll og i forbindelse med «Ledelsens gjennomgang».

Resultater av tilsyn

Det er gjennomført to tilsyn og påbegynt én forvaltningsrevisjon i Midt-Telemark kommune i 2025. I tillegg har kontrollutvalget bestilt prosjektplaner for eiendomsforvaltning, en forvaltningsrapport og en eierskapskontroll (september 2025).

Kommuneområde	Fagområde	Tema	Type	Utført av	Status
Oppvekst	Grunnoplæring	Internkontroll og skolemiljø	Tilsyn	Statsforvalteren i Vestfold og Telemark	Avsluttet
Teknisk	Arbeidsmiljø. Forebygge ulykker og systematisk sikkerhetsstyring. Avløp og slam.		Tilsyn	Arbeidstilsynet	Avsluttet
Oppvekst	Barnevern; generell barneverntjeneste		Forvaltningsrevisjon	Vestfold og Telemark revisjon IKS	Pågår

Oppfølging av politiske vedtak

I gjeldende budsjett for 2025 lå det inne to verbalpunkter som begge er gjennomført i tråd med bestilling:

- Utredning av lederstruktur i hele skolesektoren med siktemål å sikre en mer bærekraftig, samordnet og effektiv drift.
- Iverksette resterende administrative og politiske vedtak foreslått i PWC rapporten samt et ekstra fokus på det knyttet til antall ledere.

Det ble i tillegg gitt en status på oppfølging av øvrige politiske vedtak (ikke verbalforslag i budsjettet) i tertialrapport 2/2025.

For 2026 vil man bruke vårt nye system for virksomhetsstyring Framsikt, for å rapportere på politiske vedtak.

Målbruksplanen

Kommunens systemer, og da først og fremst sak/arkivsystem legger ikke til rette for å føre noen statistikk over målformer som er brukt. Ved utarbeidelse av dokumenter benyttes oversikten i vedlegg 1, eksempelvis er denne årsbberetningen på bokmål ihht planen og stillingsannonser og arbeidsavtaler er på nynorsk. Målbruksplanen skal revideres i 2026, jfr vedtak i OK-utvalget.

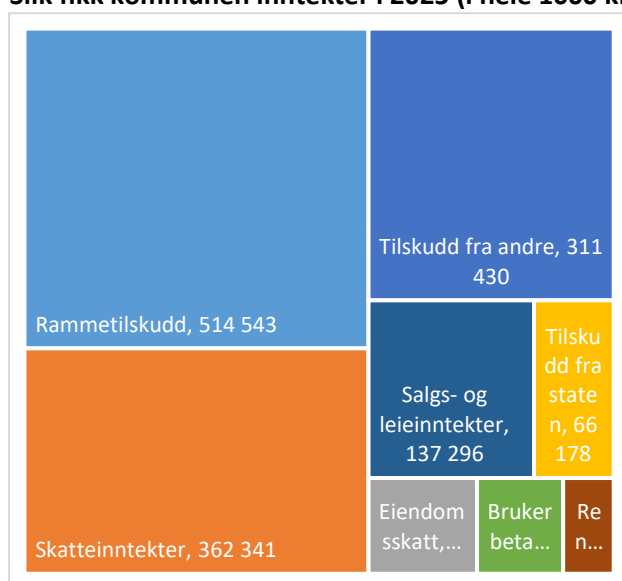


Økonomi

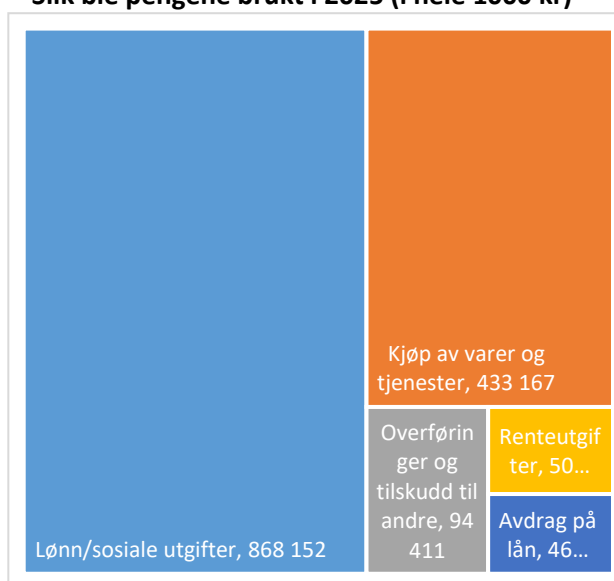
For å kunne levere forsvarlige tjenester over tid er kommunen avhengig av en stabil og forutsigbar økonomi. Økonomisk resultat er ikke et mål i seg selv, men er det verktøyet som gir muligheter og handlingsrom til å løse de kommunale oppgavene. Økonomiske handlingsregler eller måltall skal bidra til å ivareta og sikre økonomisk bærekraft i et langsiktig perspektiv.

Årsregnskapet for 2025 for viser et netto mindreforbruk på 14,5 MNOK ifht budsjett, av dette et mindreforbruk i sektorene på 9,8 MNOK. Det gir rom for en inndekning av akkumulert merforbruk med 12,7 MNOK. Det var budsjettetert med kroner null i inndekning i 2025.

Slik fikk kommunen inntekter i 2025 (i hele 1000 kr)



Slik ble pengene brukt i 2025 (i hele 1000 kr)



Det er verdt å merke seg at tilnærmet alle skatteinntekter og hele rammetilskuddet går til lønn og sosiale utgifter. Det betyr at alle de andre driftsutgiftene samt renteutgifter og avdrag må dekkes av andre typer inntekter. Ca 58% av kommunens utgifter er lønn og sosiale kostnader.

Økonomirapportering drift

Status drift for kommunen

Beløp i 1000 kr, negative tall er inntekt	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Avvik (minus merforbruk)	Avvik i %
Rammetilskudd	-514 543	-513 908	635	-0,1 %
Inntekts- og formueskatt	-362 341	-358 154	4 187	-1,2 %
Eiendomsskatt	-48 746	-48 820	-74	0,2 %
Andre generelle driftsinntekter	-65 353	-65 790	-437	0,7 %
Sum generelle driftsinntekter	-990 982	-986 672	4 311	-0,4 %
Sum bevilgninger drift, netto (sektorene)	907 328	917 106	9 778	1,1 %
Avskrivninger	50 838	51 618	780	1,5 %

Vi skaper framtida sammen





Sum netto driftsutgifter	958 167	968 724	10 558	1,1 %
Brutto driftsresultat	-32 815	-17 948	14 869	-82,8 %
Renteinntekter	-8 256	-7 410	846	-11,4 %
Utbytter	-14 465	-13 831	634	-4,6 %
Renteutgifter	50 446	49 339	-1 107	-2,2 %
Avdrag på lån	46 291	46 299	8	0,0 %
Netto finansutgifter	74 016	74 397	381	0,5 %
Motpost avskrivninger	-50 838	-51 618	-780	1,5 %
Netto driftsresultat	-9 638	4 831	14 470	299,5 %
Disponering eller dekning av netto driftsresultat				
Overføring til investering	293	0	-293	
Netto avsetning/bruk bundne driftsfond	-3 320	-4 831	-1 511	-31,3 %
Netto avsetning/bruk disposisjonsfond	0	0	0	
Dekning av tidligere års merforbruk	12 664	0	-12 664	
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	9 638	-4 831	-14 470	299,5 %

Netto driftsresultat, dvs alle inntekter fratrukket alle utgifter, ble positivt med 9,6 MNOK i 2025. Dette er 14,5 MNOK bedre enn revidert budsjett. Av denne bedringen kommer ca 4,8 MNOK fra skatteinntekter/ rammetilskudd og 9,8 MNOK er netto mindreforbruk i driften, jfr omtale under den enkelte sektor. Netto driftsresultat på 9,6 MNOK er brukt slik i 2025:

- 12,66 MNOK er avsatt til dekning av tidligere års merforbruk
- kr 293 000 er overført til investeringsregnskapet for å delfinansiere egenkapitalinnskudd i KLP
- 3,3 MNOK er netto bruk av bundne fond, dvs inntektsføring i regnskapet. I denne ligger blant annet ca 1,4 MNOK avsetning til fond på selvkostområdene vann, avløp og renovasjon og bruk ca 2,3 MNOK av fond avsatt ifbm skjønnsmidler flomskade.

Rammetilskudd

Rammetilskuddet består av innbyggertilskudd, skjønnstilskudd og utjevning av skatteinntekter mellom kommunene.

Innbyggertilskuddet ble opprinnelig budsjettetert med 420,6 MNOK og ble i forbindelse med 2. tertialrapport økt med 5,7 MNOK for å tilpasse budsjettet til det som ble vedtatt i revidert nasjonalbudsjett (RNB), herunder en styrking av kommuneøkonomien gjennom generell vekst i frie inntekter på 2,2 MNOK.

Inntekts- og formuesskatt

Skatteinngang til kommunene økte med kr 23,1 mrd eller 10,8% fra 2024 til 2025. I motsetning til kommunenes «skattesjokk» mot slutten av 2024, holdt skatteanslaget seg relativt stabilt gjennom året i 2025, og resultatet ble skatteinntekter på nærmere kr 2 mrd høyere enn statsbudsjettets anslag.



Midt-Telemarks skatteinntekter, inklusiv inntektsutjevningen, endte på 446,7 MNOK i 2025. Dette er 5 MNOK høyere enn justert budsjett.

Midt-Telemark er en lavinntektskommune og hadde egne skatteinntekter per innbygger på bare 77% av landsgjennomsnittet i 2025. Etter utjevning og omfordeling av skatteinntektene mellom høy- og lavinntektskommuner var summen av skatteinntekter og utjevning i Midt-Telemark på 94,9% av landsgjennomsnittet i 2025. Skatteinntekter på nivå med landsgjennomsnittet ville gitt Midt-Telemark ca 24 MNOK høyere inntekter i 2025.

Eiendomsskatt

Regnskapet for eiendomsskatt viser inntekt på 48,75 MNOK, tilnærmet lik det som var budsjettet.

Andre generelle driftsinntekter

Inntektene her er først og fremst integreringstilskudd flyktninger, som utgjorde 62,85 MNOK i 2025. Integreringstilskudd var opprinnelig budsjettet med 59,9 MNOK, og ble oppjustert til 63,3 MNOK i forbindelse med 2. tertialrapport.

Rentekompensasjoner fra Husbanken som gjelder eldre investeringer i skolebygg og sykehjem/ omsorgsboliger utgjorde 2,1 MNOK i 2025. Dette er i tråd med budsjett.

Finansinntekter og -utgifter

Finansområdet viser samlet et positivt avvik på kr 381 000 ifht budsjett, blant annet på grunn av at utbytteinntektene ble kr 634 000 høyere enn budsjettet i 2025.

Beløp i 1000 kr	2022	2023	2024	2025
Telemark Energi AS (inkl tilleggsubytte i 2022)	15 666	7 504	12 480	6 000
Midt-Telemark Kraft AS (inkl tilleggsubytte i 2022)	9 746	11 662	8 204	5 831
Irmat AS	2 471	1 418	608	1 134
Midt-Telemark Kommunale Eigedom AS	0	0	0	1 500
Sum utbytte	27 883	20 583	21 292	14 465

Rentenivået holdt seg på et høyere nivå enn forutsatt gjennom året 2025, og renteutgifter ble ca. 1,1 MNOK høyere enn budsjett. Gjennomsnittlig rente på kommunens samlede gjeld på kr 1,088 mrd var 4,33% pr 31.12.2025. Renteinntektene ble samlet sett ca kr 846 000 høyere enn budsjettet.

Kommunen har en anstrengt likviditet. Pr 31.12.25 var netto likviditet (bankinnskudd – likviditetslån) negativ med nærmere 49 MNOK. Figuren viser likviditetsutvikling i 2025. I de fleste månedene i 2025 har vi benyttet kassekreditt for å betale løpende utgifter. En negativ likviditet betyr reduserte renteinntekter og økte renteutgifter.



Status drift for tjenesteområdene

Beløp i 1000 kr	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Avvik (minus er merforbruk)	Avvik i %
Netto driftsutgifter pr. sektor				
Kommunedirektør	138 079	138 563	484	0,35 %
Oppvekst	340 919	341 290	371	0,11 %
Helse og mestring	361 122	354 455	-6 667	-1,88 %
Teknisk	63 926	77 929	14 003	17,97 %
Sum sektorene	904 047	912 237	8 192	0,90 %

For omtale av drift og økonomi vises det til de enkelte sektorene.

Investeringer

Status investering og finansiering

Beløp i 1000 kr, negative tall er inntekt	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Avvik (minus er merforbruk)	Avvik i %
Investeringer i varige driftsmidler	48 345	65 480	17 135	26,2 %
Tilskudd til andres investeringer	1 244	2 700	1 456	53,9 %
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	2 828	2 500	-328	-13,1 %
Sum investeringsutgifter	52 417	70 680	18 263	25,8 %
Kompensasjon for merverdiavgift	-6 422	-5 518	904	-16,4 %
Tilskudd fra andre	-1 497	-5 380	-3 883	72,2 %
Bruk av lån	-41 330	-59 782	-18 452	30,9 %
Sum investeringsinntekter	-49 252	-70 680	-21 428	30,3 %
Videreutlån	26 646	10 000	-16 646	-166,5 %
Bruk av lån til videreutlån	-26 646	-10 000	16 646	-166,5 %
Avdrag på lån til videreutlån	5 464	6 000	536	8,9 %
Mottatte avdrag på videreutlån	-14 810	-6 000	8 810	-146,8 %
Netto utgifter videreutlån	-9 347	0	9 347	
Overføring fra drift	-293	0	293	
Avsetninger til bundne investeringsfond	9 640	0	-9 640	
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	9 347	0	-9 347	
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	3 165	0	0	

Finansieringsbehov investeringer

Årets investeringsregnskap viser investeringer i varige driftsmidler på 48,3 MNOK brutto inkl mva mot budsjettert 65,5 MNOK. Det er en del prosjekter som på grunn av forsinket fremdrift har ubenyttede midler ved utgangen av 2025. Først og fremst gjelder dette VA-anlegg, der begrenset kapasitet har gjort at prosjekter har blitt utsatt. Oppgradering av vann- og avløpsledninger har vært prioritert, samt at det er investert i driftsovervåking VA.



Nedenfor vises de største prosjektene i 2025, noen med positivt avvik og noen med negativt avvik i 2025. Ut over dette vises til investeringsoversikt per prosjekt i årsregnskapet.

Beløp i 1000 kr	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Avvik (minus er merforbruk)
Oppgradere gamle vannledninger	1 964	2 000	36
Oppgradere gamle avløpsledninger	1 993	2 000	7
Driftsovervåking, felles	1 252	4 500	3 248
VA Bordvegen	0	6 000	6 000
Ny brannbil	2 391	2 450	59
Trafikkløsning Bø skule	7 342	6 000	-1 342
Opprusting av kommunale veier	2 501	1 600	-901
Bø skule, gymsalen. Oppgradering av tekniske anlegg og garderober - ENØK	2 314	2 300	-14
Oppgradering av Bø ungdomsskule	4 493	3 700	-793
Oppgradering av kommunal eiendomsmasse inkl. brannsikring	4 159	3 200	-959
Kjøp av legekantor	4 200	6 000	1 800
Kjøp av leietomt Grautknapp	41	3 000	2 959

Tilskudd til andres investeringer, 1,2 MNOK, gjelder tilskudd til investeringer i Kirkelig Fellesråd. Investeringer i aksjer og andeler er egenkapitalinnskudd i KLP.

Startlån er budsjettet med utlån 10 MNOK. Det er lånt ut 26,6 MNOK i 2025, altså 16,6 MNOK mer enn budsjettet. Dette er finansiert med lånemidler som er tatt opp men ikke lånt ut tidligere år.

Finansiering av investeringer

Tilskudd er først og fremst 1,3 MNOK i trafikksikkerhetsmidler fra fylkeskommunen i forbindelse med trafikkløsning Bø skule. Lavere inntekter fra tilskudd enn budsjettet skyldes at det er innbetalt mindre anleggsbidrag vedr VA på Lifjell enn det som var forutsatt i budsjettet. Det har igjen sammenheng med en lav aktivitet i hyttemarkedet.

Ut over tilskudd og mva-kompensasjon er investeringene i sin helhet finansiert med bruk av lån, totalt 41,3 MNOK mot budsjettet 59,8 MNOK i bruk av lån til egne investeringer.

Resultat investeringsregnskapet

Investeringsregnskapet er gjort opp med underdekning på 3,2 MNOK. Årsaken er manglende finansiering av utgifter som ikke kan lånefinansieres (egenkapitalinnskudd KLP). Mulige finansieringskilder kunne vært ubundne investeringsfond (tilsvarende disposisjonsfondet i drift), salg av anleggsmidler eller overføring av midler fra driftsregnskapet. Ingen av disse har vært tilgjengelige som finansieringskilder, noe som altså har resultert i underdekning i 2025.

Fra 2024 er det en underdekning på 1,2 MNOK, altså totalt en akkumulert underdekning på 4,4 MNOK. Dette skal føres opp til dekning på investeringsbudsjettet året etter at det oppsto, dvs i 2026.



Balansen

Beløp i 1000 kr	Regnskap 2025	Regnskap 2024
Sum anleggsmidler	2 918 245	2 678 466
Sum omløpsmidler	313 416	212 840
Sum eiendeler	3 231 661	2 891 307
Sum egenkapital	-225 012	-180 549
Sum langsiktig gjeld	-2 696 839	-2 543 679
Sum kortsiktig gjeld	-309 811	-167 079
Sum egenkapital og gjeld	-3 231 661	-2 891 307

Eiendeler

Økningen i anleggsmidler gjelder i hovedsak kommunens bokførte verdi av pensjonsmidlene i KLP. I 2025 har varige driftsmidler blitt regnskapsmessig avskrevet med høyere beløp enn samlede investeringer, og bokført verdi på varige driftsmidler har dermed hatt en netto nedgang på ca 2,5 MNOK.

Kommunen har en anstrengt likviditet og pr 31.12.2025 var bankinnskudd på 82 MNOK, av dette skattetrekkonto 23 MNOK. Kassekreditten, som inngår i kortsiktig gjeld, hadde en saldo på ca 130 MNOK. Det har vært trukket beløp fra kassekreditten relativt jevnt gjennom andre halvår i 2025, og i juni ble kredittrammen vedtatt økt fra 80 MNOK til 200 MNOK.

Egenkapital

Kommunen har ingen fri egenkapital i form av disposisjonsfond eller fritt investeringsfond. Tvert imot var det negative egenkapitalposter med 61,8 MNOK i akkumulert merforbruk fra driftsregnskapet og 4,4 MNOK i akkumulert udekket beløp fra investeringsregnskapet pr 31.12.2025

Ved årsskiftet var det bundne driftsfond på 34,4 MNOK. Det største bundne fondet (16,5 MNOK) er ubrukte skjønnsmidler fra flommen i juli 2024.

Fond for overdekning på selvkostområdene er på totalt 2,26 MNOK, av dette avløp kr 1,16 MNOK og renovasjon kr 480 000. For vann og tilsyn på utslippstillatelser er det akkumulert underdekning på hhv kr 1,04 MNOK og 1,84 MNOK, og disse selvkostområdene er derfor ikke en del av fondene. Underdekning på selvkostområdene belaster driftsregnskapet for øvrig og bør unngås, ikke minst når kommunen har en anstrengt driftsbalanse. I 2025 var denne belastningen 1,3 MNOK.

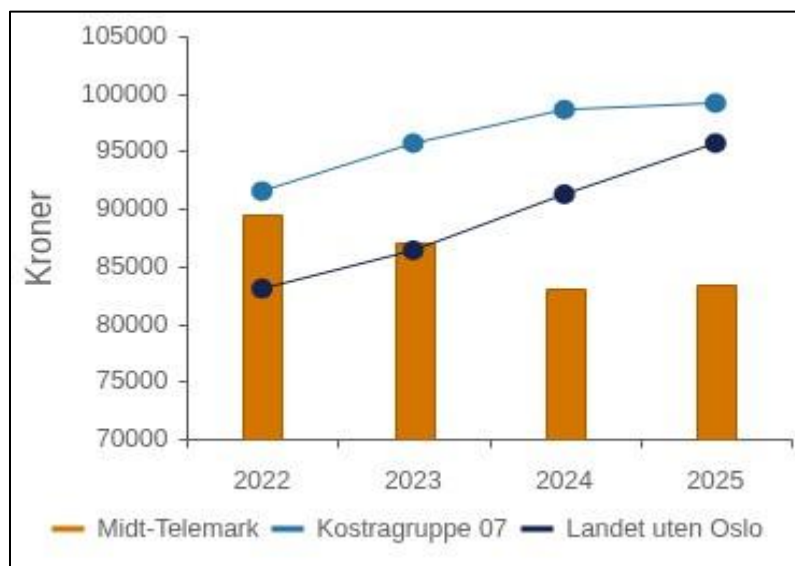
Langsiktig gjeld

Kr 1,6 mrd av denne posten er framtidige pensjonsforpliktelser, som skal vises i kommunens balanse, tilsvarende som at pensjonsmidlene vises under anleggsmidler.

Lån til investeringer var pr årsskiftet 949 MNOK og ble redusert med 46,6 MNOK i 2025 ved at nye låneopptak til investeringer var lavere enn betalte avdrag. Av disse lånene var ca 214 MNOK ikke rentebærende gjeld for kommunen, dvs lån der rentene dekkes av andre enten gjennom statlige rentekompensasjoner eller kommunale eiendomsgebyrer.



Kommunen har hatt et moderat nivå på investeringene de siste årene. Dette gir seg også utslag i at netto lånegjeld pr innbygger, justert for deflator (lønns- og prisutvikling), har vært synkende, jfr diagrammet nedenfor.



	2022	2023	2024	2025
Midt-Telemark	89 500	87 000	83 142	83 406
Kostragruppe 07	91 521	95 670	98 609	99 167
Landet uten Oslo	83 043	86 364	91 250	95 680

Økonomiske perspektiver

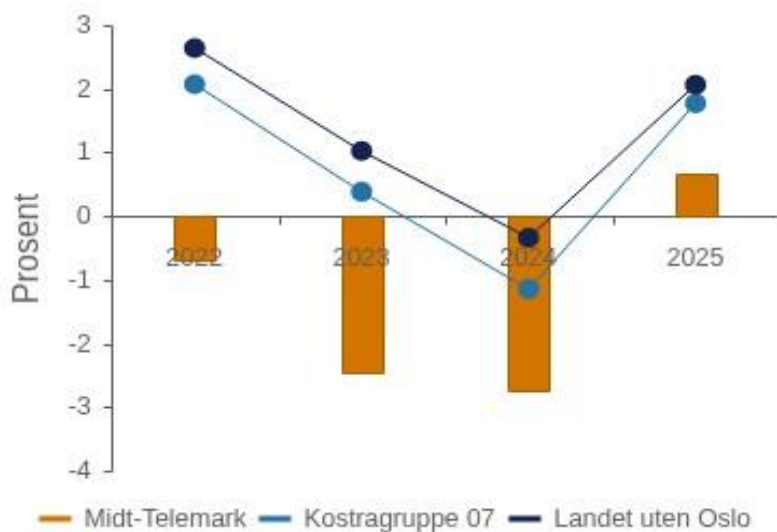
Kommuneloven understreker at kommunens økonomi skal forvaltes slik at den økonomiske handlevnen blir ivaretatt over tid, blant annet gjennom å vedta og styre etter finansielle måltall. Disse viser hvorvidt kommunens samlede drift er bærekraftig og gir handlingsrom også i kommende år. I en situasjon der kommunen er på ROBEK kan måltall synes både uopnåelige og til dels irrelevante. Det er likevel viktig å ikke miste disse av syne, da de gir oss retning og mål mot et så robust økonomisk ståsted at vi ikke blir tvunget inn i «sparemodus» gang på gang.

Vedtatte måltall med nivå på handlingsrom	2025	Lite	Moderat	Større
Netto driftsresultat i % av driftsinntektene	0,7%	< 1,75%	1,75 %	>2%
Disposisjonsfond i % av driftsinntektene	0%	< %5	5 % - 10 %	>10 %
Netto lånegjeld i % av driftsinntektene	62,9%	>100%	80 – 100 %	<80%





Netto driftsresultat



	2022	2023	2024	2025
Midt-Telemark	-0,7 %	-2,4 %	-2,7 %	0,7 %
Kostragruppe 07	2,1 %	0,4 %	-1,2 %	1,8 %
Landet uten Oslo	2,6 %	1,0 %	-0,3 %	2,1 %

Midt-Telemark kommune har avsluttet regnskapet for 2025 med et positivt netto driftsresultat (forskjellen mellom inntekter og utgifter) på 9,66 MNOK som tilsvarer 0,7 % av brutto driftsinntekter. Det var budsjettert med negativt netto driftsresultat på 4,8 MNOK og dette resultatet er gledelig nok 14,5 MNOK bedre enn budsjett, men svakere enn måltallet på 1,75%. Kommunen er likevel på vei i rett retning. Med tanke på muligheten for å få en drift i balanse i 2026, som er et år med store omstillinger, er det positivt at ca 2/3 av bedringen på 14,5 MNOK kommer fra netto mindreforbruk i driften, og ikke bare fra engangsinntekter som for eksempel økte skatteinntekter mot slutten av året.

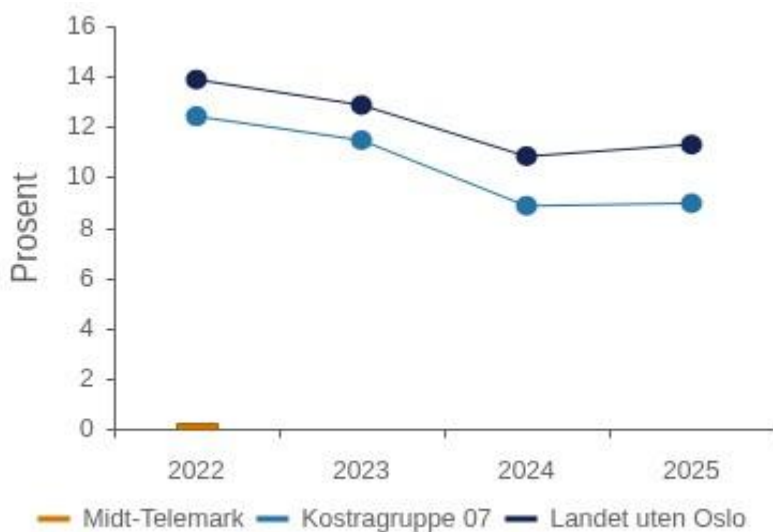
Resultatet vi oppnådde i 2025 er ikke bærekraftig over tid dersom kommunen skal komme ut av ROBEK og etablere en sunn og robust økonomi som tåler økning i utgiftsnivået, da særlig knyttet til stadig flere eldre og også stadig flere yngre brukere med relativt omfattende behov for tjenester.

Som ROBEK-kommune må netto driftsresultat først og fremst benyttes til å dekke inn akkumulert merforbruk i tillegg til netto avsetninger til bundne driftsfond (pliktige avsetninger av overskudd på selvkostområdene samt ubrukte øremerkede tilskudd).





Disposisjonsfond



	2022	2023	2024	2025
Midt-Telemark	0,2 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kostragruppe 07	12,4 %	11,5 %	8,9 %	9,0 %
Landet uten Oslo	13,9 %	12,9 %	10,8 %	11,3 %

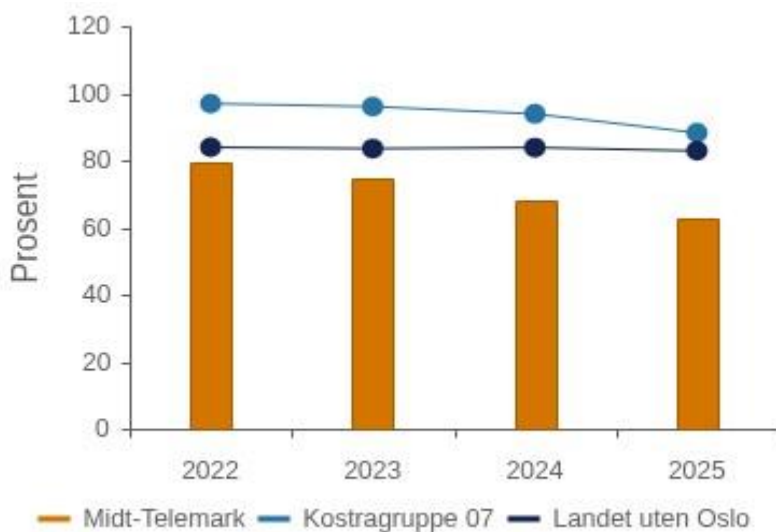
Midt-Telemark kommune har et disposisjonsfond på 0% av driftsinntektene også ved utgangen av 2025. Den siste lille resten av disposisjonsfond ble brukt i 2023. Dersom vi klarer å oppnå målsettingene som ligger økonomiplanen for 2026-2029 og ha et akseptabelt positivt netto driftsresultat disse årene, vil vi så smått kunne begynne å bygge opp disposisjonsfond fra 2028.

En må ta høyde for at kommuneøkonomien og kommunale tjenester blir satt under press de nærmeste årene. Til å møte dette trenger kommunen et godt disposisjonsfond som en buffer og et akseptabelt økonomisk fundament. Det er det som kan gi oss handlingsrom og gjøre oss mindre sårbare i en usikker tid. Det er derfor nødvendig å få kontroll på driften gjennom ulike typer tiltak, slik at vi kan ha positive driftsresultat og gjennom det bygge opp et fond som kan være en reell buffer for kommunen.

Målet om disposisjonsfond på 5% av brutto driftsinntekter tilsvarer fond på 70 MNOK. Det er det absolutte laveste nivået på disposisjonsfondet for at det skal være en rell buffer. Måltallet for moderat handlingsrom er 5-10%, dvs disposisjonsfond på 70-140 MNOK.



Netto lånegjeld



	2022	2023	2024	2025
Midt-Telemark	79,3 %	74,5 %	68,1 %	62,9 %
Kostragruppe 07	96,9 %	96,0 %	93,8 %	88,2 %
Landet uten Oslo	83,9 %	83,5 %	83,8 %	82,8 %

Kommunen har hatt et moderat investeringsnivå de siste årene, noe som har resultert i at netto lånegjeld (all lånegjeld inkl startlån og ekskl pensjonsforpliktelser fratrukket utlån og ubrukte lånemidler) pr utgangen av 2025 også er på et forholdsvis moderat nivå; lavere enn de foregående årene, kostragruppen og landet. Vi ligger også godt under måltallet for middels handlingsrom, som er vedtatt til 80-100% av brutto driftsinntekter, der 100% er i overkant av det som anses for å være en sunn økonomi. Målsettingen på sikt bør være lånegjeld på maksimalt 80% av brutto driftsinntekter.

Når kommunen over tid har hatt netto driftsresultat godt under måltallet og disposisjonsfond på tilnærmet null er det lite rom for å øke lånegjelden og med det øke forpliktelsene våre i form av rente- og avdragsbelastning i driftsregnskapet. Det betyr at investeringer også de nærmeste årene må være gjenstand for grundige overveielser og holdes på et moderat nivå slik at vi bygger opp buffer før vi øker gjelden.

Oppsummering økonomiske perspektiver

Vi må ta høyde for og regne med at de økonomiske rammene for kommunesektoren vil bli strammere fremover. Flere eldre innbyggere og færre yrkesaktive per eldre innbygger legger press på de kommunale tjenestene og på driften. I tillegg er det knyttet usikkerhet til framtidig kostnadsnivå for kommunen. Det har vært ustabilitet i priser på både energi og andre innsatsfaktorer. Samtidig har det vært svingninger i både råvarepriser og rentenivå, noe som gjør kostnader knyttet til investeringer uforutsigbare. Rekrutteringsutfordringer og et relativt høyt sykefravær bidrar også til et høyere utgiftsnivå. Dette vil komme til å påvirke handlingsrommet i årene som kommer.



Det vil være behov for store omstillinger dersom vi skal lykkes med å etablere et økonomisk handlingsrom i form av stabilt godt driftsresultat og et disposisjonsfond som er en reell buffer, samt fortsatt ha en lånegjeld som ikke gir for stor usikkerhet med tanke på svingninger i rentenivået. Det gjennomføres betydelige innsparings- og effektiviseringstiltak i sektorene for å komme i økonomisk balanse. Kommunens kjerneoppgaver og tiltak som understøtter disse må prioriteres fram til vi har en bærekraftig økonomi i balanse. Det er den harde, men nødvendige veien vi må gå.

Finans

Finansreglementets krav og strategier

Midt- Telemark kommune forholder seg til finansreglementets krav og strategier. Kommunen har aktiv finans- og gjeldsforvaltning, noe som blant annet gir gode rentebetingelser og vi opprettholder kravene i gjeldende finansreglementet.

Tabellen under viser at alle kravene i finansreglementet for Midt Telemark kommune er oppfylt ved utgangen av året.

Krav i gjeldende reglement	Status
Det kan kun tas opp lån i norske kroner	OK
Innhente minst 2 konkurrerende tilbud ved refinansieringer og låneopptak	OK
Gjennomsnittlig gjenværende rentebinding (vektet rentebindingstid) på samlet rentebærende gjeld skal til enhver tid være mellom 1 og 5 år.	OK
Refinansieringsrisiko og renterisiko skal reduseres ved å spre tidspunkt for forfall/renteregulering. Lån med hovedstolforfall inntil ett år frem i tid skal maksimalt utgjøre 40 % av gjeldsporteføljen i en normalsituasjon	OK
Låneporteføljen skal bestå av færrest mulig lån, men likevel slik at refinansieringsrisikoen ved ordinære låneforfall begrenses.	OK
Et enkelt lån skal ikke utgjøre mer enn 20 % av kommunens samlede låneportefølje	OK
Nye låneopptak tatt opp i tråd med reglene i KommuneLOvens § 14-14 til § 14-16	OK
Overgangsordning: I en overgangsperiode åpnes det for gjennomsnittlig rentebinding fra 0,5 år for å få en tilpasning av dagens gjeldsportefølje til nytt finans - og gjeldsforvaltningsreglement. Det åpnes også i denne perioden for å bruke renteavtaler (FRA) og rentebytteavtaler (SWAP) da dagens portefølje inneholder en slik avtale. Det åpnes ikke for bruk av dette instrumentet etter at dagens avtale utløper.	OK

Status gjeldsforvaltning

Midt-Telemark kommune har 1 088 MNOK i lån ved utgangen av 2025 (inkl. startlån), noe som er en nedgang fra året før.

Låneopptakene er tatt opp i Kommunalbanken, SB1 Markeds og Husbanken.



Hovedtyngden av lånene er i Kommunalbanken og utgjør 56 % av låneporteføljen. Kommunen har ett sertifikatlån på 77,4 MNOK. ved utgangen av året og to obligasjonslån på til sammen 265 MNOK ved utgangen av året.

Vektet gjennomsnittrente i Midt-Telemark kommune	Flytende rente Kommunalbanken	Norges Bank (styringsrenten)
4,33 %	4,85 %	4,0 %

Ved utgangen av 2025 er vektet gjennomsnittrente for kommunen 4,33 %. Dette vurderer vi som et godt nivå på gjennomsnittlig rente, jfr at flytende rente i Kommunalbanken er 4,85 % og styringsrenten til Norges bank er 4,0 % ved utgangen av 2025.

Det lave rentenivået er et resultat av aktiv og god finansforvaltning, som har spart kommunen for om lag 2,5 MNOK sammenlignet med hva rentekostnadene ellers ville vært

Rentebindingstid

Rentebindingstid brukes for å måle renterisiko. Det gir et uttrykk for hvor følsom kontantstrømmene til lånene er for endring i markedsrenten. Rentebinding (<1 år) viser andel rentebinding som avsluttes innenfor 1 år fra rapportdato, denne andelen av porteføljen påvirkes av renteendringer gjennom året. Porteføljer med rentebindingstid på over 5 år vil ha svært forutsigbare rentekostnader i de kommende åra.

Låneporteføljen til kommunen har en rentebinding på 1,62 ved utgangen av året, det er en økning på 0,21 fra 2024. Rentebindingen er i tråd med finansreglementet, som sier 1-5 år. Rentebindingsperiode vurderes ifbm hvert låneopptak og refinansiering der best mulige rentebetingelser og lavest mulig renterisiko over tid inngår i vurderingen.

Intervall	Pålydende i NOK	Rentebindingstid	Andel	Akkumulert andel	Økning i rentekostnad ved 1% renteøkning
0 til 1 år	Kr 506 985 219	0,05	46,62 %	46,62 %	Kr 5 069 852
1 til 2 år	Kr 131 714 945	0,21	12,11 %	58,73 %	Kr 6 387 002
2 til 3 år	Kr 161 864 989	0,37	14,88 %	73,61 %	Kr 8 005 652
3 til 4 år	Kr 123 330 000	0,37	11,34 %	84,95 %	Kr 9 238 952
4 til 5 år	Kr 163 623 000	0,63	15,05 %	100,00 %	Kr 10 875 182
SUM	1 087 518 153	1,62	100,0 %	100,0 %	kr 10 875 182

Renterisiko (stresstest)

Tabellen til høyre i bildet over - økning i rentekostnad ved 1 % renteøkning - viser økning i årlig rentekostnad for Midt-Telemark kommune om 1 år, 2 år, 3 år, osv dersom renten stiger med ett prosentpoeng. Økning i renten med ett prosentpoeng vil gi kommunen en renteøkning på 5,1 MNOK første år.



Forventet utvikling i markedet

Gjennom 2025 gjennomførte sentralbanker i flere land rentekutt, inkludert Norges Bank, som reduserte styringsrenten to ganger i løpet av året ned til 4 prosent. Rentekuttene bidro til økt optimisme i markedet mot slutten av 2025.

Inn i 2026 preges situasjonen av en mer avventende holdning. Videre renteutvikling vil i stor grad avhenge av utviklingen i arbeidsmarkedet og inflasjonen. Ved inngangen til året forventet mange økonomer at rentetoppen var nådd, og det ble signalisert mulighet for ytterligere rentenedsettelse i løpet av 2026.

Per mars 2026 har bildet endret seg. Usikkerhet rundt inflasjonsutviklingen gjør at den videre kursen for pengepolitikken er mindre forutsigbar. Hvordan Norges Bank vil balansere behovet for prisstabilitet med hensyn til økonomisk aktivitet, vil være avgjørende for renteutviklingen gjennom resten av året.



Kommunedirektør og stab

Kort om sektoren

Under kommunedirektør tilhører:

- Personalforvaltning
- Kommunikasjon og service
- Økonomiforvaltning
- Kultur og fritid, herunder Gullbring kulturhus, kulturskole, bibliotek og folkehelse

I tillegg disse interkommunale tjenestene:

- NAV Midt-Telemark og Nome
- Nome og Midt-Telemark IKT KO
- Telemark innkjøpsamarbeid KO (TIS)

Medarbeidere og organisasjon

	2022	2023	2024	2025
Aktive årsverk pr. 31.12.	90	88,9	85,2	83,3
Sykefravær i året	5,7 %	5,8 %	6,6 %	6,9 %
Melding om skade avvik i året	3	10	10	3

Tidligere kommunedirektør gikk av med pensjon før sommeren i 2025. Det var konstitueringer i stillingen fram til ny kommunedirektør var på plass midt i august.

Sommeren 2025 sluttet også assisterende kommunedirektør, som hadde funksjonen som økonomisjef lagt til sin stilling. Denne stillingen ble omgjort til økonomisjef og lyst ut som det i august. De øvrige oppgavene og enheten som lå under assisterende kommunedirektør ligger etter endringen direkte under kommunedirektør. Det var konstituering også i økonomisjefstillingen 2. halvår i 2025.

Sykefraværet har vært på 5,3% i stabsavdelingene, 6,5% i den kommunale delen av Nav og 10,5% i Kultur og Fritid.

Økonomi

Resultat og avvik fra budsjett

Tall i hele 1000	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Avvik i NOK	Forbruk i %
Politisk styring	4 449	4 917	468	90,48 %
Fagstab ass. kommunedirektør	6 777	7 587	810	89,32 %
Personalforvaltning	9 158	9 246	88	99,05 %
Kommunikasjon og service	4 604	6 343	1 739	72,58 %

Vi skaper framtida sammen



Økonomiforvaltning	23 903	24 277	374	98,46 %
Telemark Innkjøpssamarbeid	1 066	1 062	-4	100,38 %
Nome og Midt-Telemark IKT	8 942	9 508	566	94,05 %
Kultur og fritid	25 303	25 324	21	99,92 %
Nav Midt-Telemark og Nome	53 878	50 299	-3 579	107,11 %
Sum sektor	138 079	138 563	484	99,65 %

Mindreforbruk i flere av enhetene har i hovedsak sammenheng med vakanser i stillinger. For Nav ligger merforbruket på økonomisk sosialhjelp. Dyrtid og generelt trangere økonomi i befolkningen samt et relativt stort antall flyktninger som går over på sosialstønad helt eller delvis når de er ferdige i introprogrammet på SKI er de to hovedårsakene til merforbruk i forhold til budsjett hos Nav i 2025.

Dette har vi gjort i året

Resultater og prioriteringer

- Innmelding i ROBEK juni 2025 har tvunget oss til å jobbe med mange og store tiltak for å få økonomien i balanse. Det var en krevende prosess å få på plass et budsjett med tilstrekkelig med omstillings- og kutt -tiltak høsten 2025. Mye av tiden og fokuset til både kommunedirektør, ledere og deler av staben i denne perioden gikk blant annet til å vurdere tiltakene i PWC-rapporten som grunnlag for tiltak i handlings- og økonomiplanen.
- Det har vært fokus på rapportering til politisk nivå med hovedvekt på økonomi
- Gjennomført rammekonferanse med kommunestyret i september, som forberedelse til budsjettprosessen
- Fått på plass vedtak om rutiner for reduksjon av sykefravær og omstilling/nedbemanning

Folkehelse

Folkehelseteamet har ansvar for kommunens overordna og systematiske folkehelsearbeid, og har i 2025 jobbet med:

- Informasjon om endringer i den nye folkehelseloven som trådte i kraft 1.1. 2026, med særlig søkelys på kommunens ansvar. Folkehelse er et ansvar i alle sektorer.
- I tråd med endringer i loven, er folkehelseteamet nå utvidet og består av representanter for helse og mestring, overordna plan, kultur, oppvekst og teknisk.
- NOU 2025: 8 Folkehelse – verdier, kunnskap og prioritering. folkehelseteamet har drøftet relevante problemstillinger som for eksempel fordelingsbyrde ved prioritering av folkehelseiltak, folkehelseperspektivet i plan- og saksbehandling og folkehelsearbeidets legitimitet og handlingsrom.
- Folkehelseoversikten er revidert og skal være kunnskapsgrunnlag for planstrategien, kommuneplanen og økonomiplanen. Vedlikehold av nøkkeltall og indikatorer i folkehelseoversikten bør tilrettelegges for i Framsikt.
- ABC for god psykisk helse - en nasjonal folkehelsekampanje, der kommunen søkte og fikk 235.000 i tilskudd fra fylkeskommunen til aktiviteter og til implementering av ABC som pilot i det systematiske miljø- og nærværarbeidet i helse og mestring. Arbeidet følger planen.





- Folkehelseundersøkelsen i Telemark 2025; teamet har bidratt til gjennomføring av undersøkelsen i Midt-Telemark - med en svarprosent på 45,6 % -godt over snittet. FHUS gir oss et godt kunnskapstilfang for videre systematisk arbeid.
- Folkehelsestrategi er vedtatt i planstrategien. Teamet har starta arbeidet, men manglende ressurser gjør at kartlegging av eksisterende tiltak, både kommunale, frivillige og private, foreløpig ikke er gjennomført.

Beredskap

- Gjennomført revisjon av ROS-analysen
- Startet opp revisjon av beredskapsplanverket og prosess ned ny organisering av beredskapshandtering og -arbeid
- Startet opplæring i krisehåndteringsverktøyet RAYVN
- Gjennomført Skrivebordsøvelse – Kraftig uvær og hybride trusler (langvarig strøm- og ekombortfall) i kommunens kriseledelser i mai 25
- Sluttevaluering av flomhendelsene i 24
- Hendelse Ekstremværet Amy i oktober 25, gjennomført evalueringsmøte og evaluering
- Fokus på øvelser i enhetene i 2025
- Deltakelse på beredskapsarenaer med samvirkeaktører
- Økt fokus på IKT-sikkerhet. Nome og Midt-Telemark IKT har anskaffet systemet Defendable for 24/7-overvåkning mtp driftssikkerhet.
- IKT-tjenesten har gjennomført Nano-læring med alle ansatte med fokus på IKT-sikkerhet for å bygge en sterk sikkerhetskultur.

Dette jobber vi videre med i staben

- Fokus på sykefraværarbeid
- Lederutviklingsprogram for alle ledere
- Ha en prosess vedr verdier og ny lederplattform
- Få på plass intern administrativ delegering med KF delegering som verktøy
- Innføre Framsikt som budsjett- og plan- og virksomhetsstyringssystem
 - Jobbe med god økonomikompetanse, prognoser og økonomistyring med Framsikt som verktøy
 - Etablere et felles plansystem, plansystem og målbilde med Framsikt som verktøy
 - Etablere et mer helhetlig system for virksomhetsstyring med Framsikt som verktøy
- Deltakelse i KS nettverk for økonomisk bærekraft
- Inntreden i Kongsbergregionen med observatørrolle i ulike nettverk i 2026 og fullt medlemskap fra 2027
 - Arkiv inn i interkommunalt samarbeid høsten 2026 og innfasing av Elements som felles sak/arkivsystem
 - Nome og Midt-Telemark IKT inn i samarbeid høsten 2026



Kultur og fritid

Dette har vi gjort i året

Resultater og prioriteringer

Tilbud til barn og unge, trygge møteplasser, lavterskelaktiviteter og tverrfaglig samarbeid - er høyt prioritert. Kulturenheten leverte et resultat på budsjett og har innfridd vedtatte innsparingstiltak for 2025. Dette innebærer reduksjon i antall årsverk og har ført til nedgang i elevtallet i kulturskolen, reduserte tilskudd til frivilligheten og reduserte åpningstider, aktiviteter og tilbud i kulturhuset. Til tross for dette, er de fleste prioriterte tjenester og prosjekt opprettholdt på et tilnærmet normalt nivå. Gullbring kulturhus er ved siden av kulturskolen, kommunens største kultursatsing, og drifter bl.a. kafé, svømmehall og kino. Besøkstall for 2025 viser en svak nedgang sammenlignet med 2024-tall. Dette er naturlig som følge av reduksjon i stillinger og åpningstider. Besøk i svømmehallen 21.000 og til kulturarrangement 10.000. Disse tallene framkommer ikke i KOSTRA-tabellen under.

Prioriterte prosjekter

1. Prosjekt lokalisering av folkebibliotek for framtida til Gullbring kulturhus. Oppfølging av verbalvedtak i budsjettet for 2025. Utredning av to alternativ for bibliotek i Gullbring ble vedtatt i k-styresak 92/25; ett alternativ uten tilbygg og ett med tilbygg og seremonirom.
2. Utredning av kulturøkonomien med søkelys på forholdet mellom tjenestenivå, salgsinntekter, driftskostnader/husleie og nedbemanning.
3. Sammen om eleven; et prosjekt i regi av kulturskolen i samarbeid med pp-tjenesten og skolene.
4. ABC for god psykisk helse; et tverrfaglig prosjekt innen folkehelse i samarbeid med fylkeskommunen.
5. Videreføring av kontingentkassa som et viktig tiltak for å motvirke utenforskap i kultur- og idrettsaktiviteter for barn og ungdom.
6. Bø kino innførte som første kino i Telemark, Relæxt-visninger; et konsept som tilrettelegger kinobesøk for alle.
7. Midt-Telemark Stisykling; et samarbeidsprosjekt mellom USN, frivillige, reiselivet og kommunen.
8. Dagsturhytter i Telemark; et prosjekt i regi av Telemark fylkeskommune og kommunene.
9. Bufdir-prosjektet Systematisk inkludering av barn og unge (2022-2025) ferdigstilt.
10. Revisjon av partnerskaps- og samarbeidsavtaler med frivillige lag og organisasjoner i forbindelse med omstilling og reduserte tilskudd.
11. Styret i MTKE AS vedtok å prioritere full rehabilitering av kinosalen; en satsing på kulturhusets relevans og attraksjonskraft. Det er gitt tilsagn om 1 MNOK i tilskudd i 2025 fra regional tilskuddsordning til kulturbygg. Det er søkt om ytterligere 1 MNOK i 2026.

Nøkkeltall og indikatorer

Kultur og fritid	2022	2023	2024	2025	KG 07 2025
Netto driftsutgifter pr. innbygger til kultur og idrett (B) *) **)	2 568	2 676	2 516	2 316	2 561
Netto driftsutgifter til kommunale musikk- og kulturskoler, per innbygger 6-15 år *)	5 152	5 324	5 198	4 834	3 447

Vi skaper framtida sammen



Andel elever 6-15 år i kommunens kulturskole, av antall barn 6-15 år (B)	25,30 %	24,00 %	20,40 %	18,80 %	13,80 %
Netto driftsutgifter til aktivitetstilbud barn og unge per innbygger 6-18 år (B) *)	597	28	115	49	1 345
Netto driftsutgifter til folkebibliotek per innbygger (B) *)	368	389	363	368	324
Utlån alle medier fra folkebibliotek per innbygger (B)	2,5	2,8	3	3,2	2,6
Besøk i folkebibliotek per innbygger (B)	1,9	2,4	2,6	2,5	4,2
Totalt antall kinobesøk	24 111	25 298	21 395	20 543	381 901
Antall kinoforestillinger	1 210	1 257	1 181	1 215	20 067
Besøk per kinoforestilling	19,9	20,1	18,1	16,9	19
Netto driftsutgifter til kommunale kulturbygg per innbygger (B) *) **)	495	543	513	428	297

*) Justert for inflasjon med deflator **) Justert for utgiftsbehov

Midt-Telemark kommune bruker netto mindre på kultur per innbygger sammenlignet med kommunegruppe 07. Denne indikatoren viser at kommunen, til tross for målet om å være en av landets fremste kulturkommuner, har en moderat satsing på kultur, fritid og idrett. Vi ser også at gjennomføring av kutt-tiltak i 2024-2025, har gitt resultater i form av reduserte utgifter. Norsk kulturindeks 2025 foreligger ikke per mars 2026.

Kino og kulturhus viser høy aktivitet og høye utgifter fordi ikke alle kommuner i KG07 har kino og/eller kulturhus. I tillegg har Bø kino høyt kinobesøk per innbygger i annen statistikk som sammenligner kinoer. Kulturskole og bibliotek ligger noe høyere enn KG 07, men det positive i disse tallene er at andelen elever som deltar i kulturskolen er svært høy og at utlån av medier per innbygger på biblioteket også er høyere. Det er verdt å merke seg at kulturskolen er ressurscenter, særlig overfor det frivillige kulturlivet. Kostnader knyttet til disse formålene blir ikke registrert i KOSTRA. Dette er en utfordring for norske kulturskoler generelt.

Midt-Telemark skårer lavt på aktivitetstilbud til barn og ungdom (funksjon 231). Dette kan delvis forklares ved at kommunen ikke tilbyr fritidsklubb i egen regi, at tilskudd til frivilligsentralene føres på en annen funksjon, og at kulturmidlene til frivillige lag ble kuttet. Det er imidlertid flere fritidstilbud til ungdom i kommunen; Etter skoletid i regi av frivilligsentralene i Bø og på Gvarv, Sett ungdomsklubb i Bø og ungdomsklubben i sambruksanlegget på Nordagutu. Disse tilbudene er i regi av frivilligsentralene og andre frivillige aktører og blir ikke registrert i kommuneregnskapet. Gullbring kulturhus er en åpen fritidsarena med mange ulike tilbud også til ungdom, men disse tilbudene framkommer ikke i disse KOSTRA-oversiktene.



Nav

Dette har vi gjort i året

Resultater og prioriteringer

2025 har vært et år med fokus på mye endringsarbeid i Nav, både på brukeroppfølgning, regelverk og organisering av arbeidet. Vi har jobbet med å styrke den interne samhandlingen for å utnytte handlingsrommet mellom stat og kommune optimalt, og gi mest mulig treffsikre tiltak til innbyggere som trenger det. Målet er varig tilknytning til arbeidslivet. Styrke og forbedre arbeidsmiljøet er et kontinuerlig arbeid som også har vært fokus for oss i 2025. Reduksjon av sykefravær og nærværarbeid er en del av dette. Vi har kontinuerlig opplæring og kompetanseheving av medarbeidere på agendaen, og i 2025 har vi løftet oss på veiledningskompetanse og forvaltningskompetanse spesielt.

Vi har i 2025 startet med robotisering av sosialområdet. Dette er banebrytende arbeid som kan lette våre manuelle arbeidsprosesser med økonomisk sosialhjelp. Vi har gjennomført den første fasen som er robotisering av utbetalinger, så nå er det en robot som betaler ut sosialhjelp hos oss.

1. Partnerskapsløftet - satsning mellom Nav og KS for å redusere utenforskap blant ungdom.
2. Etablert MIA (Muligheter i Arbeid) – praksisplasser for ungdom
3. Satt «unntak fra kvalifikasjonsprinsippet» på agendaen. Videreføres i 2025
4. «Muligheten» fullført for 4 kandidater fra sosial
5. Anskaffet «Fremtidsverksted» som leveres av IDEA. Tiltak rettet mot ungdom på Talenthuset
6. Videreført tiltaket Back to school / Stay at school; som har som oppgave å hindre frafall fra vg.skole og løse privatister gjennom privatistløpet og trygt gjennom eksamen. Blant annet var det 22 eksamener som ble bestått i 2025.
7. «Barnas beste» i alle vedtak og beslutninger som gjøres som påvirker barn. Jobbet med rutiner og retningslinjer for saksbehandlere på dette. Videreføres i 2026.
8. Økonomisk rådgiving og frivillig forvaltning til innbyggere. I snitt 190 aktive saker til enhver tid.
9. Følger opp aktivitetsplikten til sosialhjelpsmottakere gjennom oppfølgingsveiledere med dette som hovedoppgave.
10. Spesielt fokus på å få flyktninger i arbeid som kommer fra introduksjonsprogrammet.
11. Benyttet Norsk på arbeidsplassen (statlig tiltak i regi av HERO) i arbeid med å få flyktninger i jobb. 15-30 plasser med løpende opptak.
12. Startet prosjektet «Språkstøtte i arbeidslivet»; prosjekt som går over 3 år med støtte fra Statsforvalteren med mål om flere flyktninger i jobb.

Nøkkeltall og indikatorer

Nav	2022	2023	2024	2025	KG 07 2025
Mottakere av kvalifiseringsstønad per 1000 inngyggere 18 - 66 år (antall)	1,1	0,4	0,3	2,2	2,2
Gjennomsnittlig stønadstid for sosialhjelpsmottakere (antall)	5,4	5,9	6,2	6,3	5,2
Gjennomsnittlig utbetaling per stønadmåned (kr) *)	11 887	13 514	13 241	12 802	12 485



Brutto driftsutgifter til økonomisk sosialhjelp pr. mottaker (B) *)	105 569	79 953	82 688	81 139	69 180
Netto driftsutgifter til økonomisk sosialhjelp pr innbygger 20-66 år (B) *) (**)	3 860	5 916	6 394	5 676	3 479
Andel mottakere med sosialhjelp som hovedinntektskilde (B)	39,10 %	47,70 %	45,90 %	39,40 %	33,80 %
Andelen sosialhjelpsmottakere i forhold til innbyggere i alderen 18-66 år (B) (**)	5,80 %	7,30 %	7,40 %	6,20 %	5,50 %

*) Justert for inflasjon med deflator **) Justert for utgiftsbehov

Vi har flere på KVP (Kvalifiseringsprogram) med mål om arbeid. KVP er rettighetsbasert ytelse etter §29 i sosialtjenesteloven, og innvilges til den som fyller inngangsvilkårene. I loven står det at KVP er «for personer mellom 18 og 67 år med vesentlig nedsatt arbeids- og inntektsevne og ingen eller svært begrensede ytelser til livsopphold etter folketrygdloven eller arbeidsmarkedsloven».

Nav jobber for varig tilknytning til arbeidslivet, noe som betyr at vi har stort fokus på kvalifisering og opplæring til et yrke man kan ha over tid. Vi har blant annet mange som går på fleksibel fagopplæring i Lunde (Nome vg.skole), og som mottar økonomisk sosialhjelp sammen med statlige tiltaksmidler under utdanningen. Målet er varig tilknytning til arbeid. Dette kan trekke gjennomsnittlig stønadstid opp.

Mange av våre sosialhjelpsmottakere er flyktninger i 5 års perioden eller har bakgrunn som flyktning, men vært her i lengre enn 5 år og går inn i gruppen for andre ordinære mottakerne. Dårlig norskkunnskaper, et krevende arbeidsmarked med færre jobber som ikke krever utdanning (eks byggebransjen), lav arbeidsledighet og helseutfordringer blant mottakerne påvirker hvor lenge de mottar økonomisk sosialhjelp.

Kostnader til bolig er relativt høye i Midt-Telemark kommune og trekker opp gjennomsnittlig stønadsbeløp per måned. Nav kontoret bruker statens veiledende satser, og gjør individuelle vurderinger i behandling av søknader. De siste årene har antall nødhjelpsøknader økt betraktelig, og er i hovedsak et resultat av dyrtiden vi lever i. Vi har flere på statlige trygdeytelser (uføre, dagpenger, AAP, pensjon bl.a) som søker sosial. Det er i snitt mellom 35-40% økning fra 2023-2025 i mottakere av sosialhjelp som har en statlig ytelse som hovedinntektskilde.

Andelen langtidsmottakere er brukere som har mottatt sosialhjelp mer enn 6 av de siste 12 månedene, ikke nødvendigvis sammenhengende. Den gruppa består også av flyktninger som har vært her i mer enn 5 år, men også av andre innbyggere med en del sammensatte utfordringer.



Oppvekst

Kort om sektoren

Oppvekstsektoren består av totalt **10 enheter** og omfatter følgende:

- 4 kommunale grunnskoler
- 3 kommunale barnehager
- SKI – Senter for kvalifisering og inkludering
- PPT – Midtre Telemark PPT interkommunal tjeneste for Nome, Seljord og Midt-Telemark
- Barnevernstjenesten – interkommunal tjeneste for Nome og Midt-Telemark

Medarbeidere og organisasjon

	2022	2023	2024	2025
Aktive årsverk pr. 31.12.	311,4	310,5	308,1	304,1
Sykefravær i året	10,9 %	9,8%	8,1 %	9,1 %
Melding om skade avvik i året	373	523	384	459

Sykefravær

Sykefraværet i oppvekstsektoren viser moderate variasjoner mellom enhetene, med en samlet økning på rundt 1 %. Flere enheter, som Bø ungdomsskule, Bøhamna barnehage og SKI, har en økning på om lag 2,5 %, mens Gvarv skole og Bø skule har en tilsvarende reduksjon. PPT har den største prosentvise økningen, men utgangspunktet er lavt sammenlignet med øvrige enheter.

Samlet vurdert er sykefraværet på et nivå som er håndterbart for sektoren, men variasjonene mellom enhetene understreker behovet for fortsatt fokus på arbeidsmiljø, forebygging og oppfølging gjennom etablerte HMS-rutiner.

HMS

Oppvekstsektoren melder flest HMS-avvik innen psykososialt arbeidsmiljø, der mange avvik handler om opplevelsen av manglende tilstedeværelse i enkelte timer eller situasjoner. Avviksmengden varierer mellom skolene, og meldes som subjektive opplevelser fra ansatte. I perioder med fravær og begrensede muligheter for vikardekning kan dette påvirke organiseringen av hverdagen, inkludert timer med personlig assistanse, men skolene tilpasser så langt det lar seg gjøre innenfor tilgjengelige ressurser.

Det er også meldt et betydelig antall avvik knyttet til vold og utagerende hendelser mot ansatte, i hovedsak fra skolene. Hendelsene varierer i alvorlighetsgrad, men viser et behov for fortsatt systematisk arbeid med forebygging og håndtering. Oppfølgingen har i stor grad vært rettet mot tiltak rundt elevene, men det vurderes som viktig å styrke oppfølgingen av ansatte etter krevende hendelser, blant annet gjennom støtte, debrief og reaksjonssamtaler. Dette kan bidra til bedre ivaretagelse og forebygge belastningsskader over tid.



Økonomi

Resultat og avvik fra budsjett

Tall i hele 1000	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Avvik i NOK	Forbruk i %
Fagstab oppvekst	82 484	81 393	-1 091	101,34 %
Nome og Midt-Telemark PPT	6 258	6 817	559	91,81 %
Nome og Midt-Telemark Barnevern	43 281	45 483	2 202	95,16 %
Gvarv skole	44 630	42 909	-1 721	104,01 %
Bø Skule	47 489	49 537	2 048	95,87 %
Bø ungdomsskule	33 526	31 890	-1 636	105,13 %
Folkestad skule	14 383	14 740	357	97,58 %
Gullbring barnehage	13 930	14 672	742	94,94 %
Bøhamna barnehage	14 329	14 761	432	97,07 %
Folkestad barnehage	12 984	13 597	613	95,49 %
Senter for Kvalifisering og Integrasjon	27 624	25 491	-2 133	108,37 %
Sum sektor	340 919	341 290	371	99,89 %

Sektoren som helhet melder om et budsjettavvik på 0,11 %, altså tilnærmet ingen avvik samlet sett. Det er positivt å se at arbeidet som er gjennomført har gitt tydelige og målbare resultater. Sektoren er fornøyd med utviklingen så langt, og opplever at prosessen har skapt nødvendige forbedringer og bidratt til en mer robust og bærekraftig drift. På enhetsnivå er det likevel enkelte variasjoner. Fagstab oppvekst rapporterer et merforbruk på ca. 1 MNOK, hovedsakelig som følge av høyere utgifter til private barnehager. Barnevernet meldte om merforbruk i siste tertial, men endte året med mindreforbruk. Dette skyldes i hovedsak tilbakeføringer til hjem og endringer i tiltak.

Gvarv skole har et merforbruk på 1,7 MNOK. Årsaken er for høye lønnsutgifter, både til fast lønn og vikarer. Skolen fikk en reduksjon i budsjettet for 2025 og klarte ikke å gjennomføre nedtrekket så raskt som planlagt. Det jobbes nå godt på enheten, og etter omstilling og nedbemanning forventes det at skolen vil nå budsjett i 2026.

Bø skole melder om et mindreforbruk på ca. 2 MNOK. Dette skyldes en kommende budsjettreduksjon i 2026, der enheten valgte å framskynde nedtrekket gjennom naturlige avganger. Målet var å unngå midlertidige ansettelse som senere måtte reduseres ved årsskiftet 2025–2026.

Bø ungdomsskole rapporterer merforbruk knyttet til planlagte gjesteelever med store tiltak. Disse elevene flyttet, og den budsjetterte refusjonen falt dermed bort. Nedjustering av bemanning vil skje ved slutten av skoleåret i juli 2026.

Barnehagene har fått større kompensasjon for redusert makspris enn forutsatt. Senter for kvalifisering og integrasjon har hatt betydelige nedtrekk i 2025, men er ikke helt i mål med omstillings- og nedbemanningsprosessen. Denne forventes ferdigstilt i løpet av vårhalvåret 2026.



Dette har vi gjort i året

Resultater og prioriteringer

1. Tjenestene er tilpasset elev- og barnetall, samt endringer i antall flyktninger.
2. Oppvekstsektoren har hatt tydelig fokus på kvalitet, kompetanseutvikling og treffsikker ressursfordeling gjennom hele 2025.
3. Det er gjennomført målrettede tiltak for å styrke trygt og godt skolemiljø, gjennomføring og grunnskolepoeng.
4. Sektoren har videreutviklet sentrale satsinger som MOT, heltids- og kvalitetskultur, Sammen mot, TBO-skole, veiledning av nyutdannede og arbeid med lese- og skriveopplæring.
5. Tiltaksnivået i barnevernet er gjennomgått og justert for å sikre faglig forsvarlighet innenfor strammere økonomiske rammer.
 - a. Det legges vekt på at tiltak skal være nødvendige og målrettede, men ikke mer omfattende enn faglig og økonomisk forsvarlig.
6. PPT har jobbet med implementering av ny opplæringslov og har tydelig klart å redusere Individuelt tilrettelagt opplæring (ITO)
7. Rubinstep er etablert som et tilbud for elever med store og sammensatte behov.
8. Det er gjort et arbeid med lederstruktur, ikke avsluttet.

Disse utviklingsområdene videreføres i 2026.

Nøkkeltall og indikatorer

Grunnskole	2022	2023	2024	2025	KG 07 2025
Årstimer til spesialundervisning per elev med spesialundervisning (antall)	165,8	178,9	137,4	189,3	144,5
Elever på mestringsnivå 3-5, nasjonale prøver i lesing 8.trinn (prosent)	68,90 %	66,70 %	56,40 %	48,00 %	61,40 %
Elever på mestringsnivå 3-5, nasjonale prøver i regning 8.trinn (prosent)	65,00 %	66,10 %	54,00 %	46,00 %	62,90 %
Gjennomsnittlig grunnskolepoeng (antall)	43,5	42,2	41,5	43,3	41,4
1.-4. trinn Gruppestørrelse 2 (antall)	14,6	14,1	14,3	15,2	13,8
5.-7. trinn Gruppestørrelse 2 (antall)	19,1	14,6	16,9	16,4	16,4
8.-10. trinn Gruppestørrelse 2 (antall)	18,9	21,1	18,5	18,8	18,2
Netto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per innbygger 6-9 år *) **)	8 240	10 096	10 326	14 635	19 218
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning	8,60 %	8,70 %	10,40 %	6,70 %	7,20 %
Andel timer spesialundervisning av antall lærertimer totalt	22,40 %	23,80 %	22,40 %	20,60 %	17,00 %
Andel innbyggere 6-9 år i kommunal SFO	53,50 %	60,70 %	67,70 %	64,40 %	70,30 %
Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år korrigeret for elever i private skoler (B) *) **)	130 162	133 581	135 099	126 188	128 651

*) Justert for inflasjon med deflator **) Justert for utgiftsbehov

Årstimer til spesialundervisning per elev har variert betydelig i perioden, med et nivå på 189 timer i 2025 opp mot 144 timer i KOSTRA-gruppe 07. Resultatene fra nasjonale prøver på 8. trinn viser en nedgang i andelen elever på mestringsnivå 3–5 både i lesing og regning fram til 2025, mens nivåene i KOSTRA-gruppen ligger høyere.



Grunnskolepoeng har vært relativt stabile med små svingninger. Gruppestørrelsene på alle trinn ligger nær nasjonalt nivå, og viser moderate variasjoner gjennom perioden. Kommunens driftsutgifter per innbygger 6-9 år til SFO har økt, men ligger fortsatt under kostra-gruppen på grunn av at relativt få går på SFO i Midt-Telemark. Andelen elever som mottar spesialundervisning og andelen timer brukt til spesialundervisning har variert, men ligger samlet sett rundt nivåene i sammenlignbare kommuner.

Andelen barn i kommunal SFO har økt jevnt. Driftsutgiftene til grunnskole per elev viser moderate endringer gjennom perioden, og ligger nært nivået i KOSTRA-gruppen.

Barnehage	2022	2023	2024	2025	KG 07 2025
Andel barn 1-5 år i barnehage, i forhold til innbyggere 1-5 år (prosent)	93,80 %	92,00 %	91,20 %	91,20 %	93,90 %
Brutto driftsutgifter til styrket tilbud til førskolebarn (f 211) per barn som får ekstra ressurser, alle barnehager (kr) *)	570 257	726 309	759 951	307 837	214 002
Andel barn i kommunale barnehager som får spesialpedagogisk hjelp (prosent)	5,60 %	3,70 %	4,40 %	3,00 %	3,30 %
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager (B) *) **)	210 162	224 123	230 842	236 754	238 269
Antall barn korrigeret for alder per årsverk til basisvirksomhet i kommunale barnehager (B)	5,9	5,6	5,5	5,8	5,8

*) Justert for inflasjon med deflator **) Justert for utgiftsbehov

Barnehagedekningen har vært stabil de siste årene, med om lag 91 % av barn i alderen 1–5 år i barnehage i 2024 og 2025, noe lavere enn KOSTRA-gruppe 07. Utgiftene til styrket tilbud per barn som mottar ekstra ressurser har variert betydelig og ligger i 2025 klart under sammenligningskommunene.

Andelen barn som får spesialpedagogisk hjelp har vært mellom 3 og 5,6 % i perioden og ligger i 2025 omtrent likt med KOSTRA-gruppen. Netto driftsutgifter per barn (1–5 år) har økt jevnt, og ligger i 2025 nær nivået i KOSTRA-gruppen.

Antall barn korrigeret for alder per årsverk i basisvirksomhet har holdt seg stabilt mellom 5,5 og 5,9, tilsvarende nivået i sammenlignbare kommuner.

Barnevern	2022	2023	2024	2025	KG 07 2025
0-17 år Andel barn med barnevernstiltak når barnet er plassert av barnevernet i løpet av året	1,30 %	1,30 %	1,20 %	1,50 %	0,90 %
0-17 år Andel barn med barnevernstiltak når barnet ikke er plassert av barnevernet i løpet av året	2,50 %	2,50 %	2,00 %	1,70 %	2,50 %
0-17 år Tiltak i alt andel barn med barnevernstiltak i løpet av året (prosent)	3,80 %	3,80 %	3,20 %	3,20 %	3,40 %
Brutto driftsutgifter per barn som ikke er plassert av barnevernet (funksjon 251) *)	72 481	92 001	126 222	139 044	72 316
Brutto driftsutgifter per barn som er plassert av barnevernet (f. 252) *)	585 310	658 857	702 109	1 161 196	728 858

*) Justert for inflasjon med deflator **) Justert for utgiftsbehov



Andelen barn (0–17 år) med barnevernstiltak har vært stabil i perioden, med totalt tiltak for rundt 3,2–3,8 % av barna årlig, omtrent på nivå med KOSTRA-gruppe 07 i 2025. Andelen barn som er plassert av barnevernet har økt noe fra 1,2–1,3 % tidligere år til 1,5 % i 2025, noe høyere enn gruppenivået (0,9 %). Samtidig har andelen barn med ikke-plasserende tiltak gått ned fra 2,5 % i 2022–2023 til 1,7 % i 2025.

Brutto driftsutgifter per barn uten plassering har økt gjennom perioden, fra 72 481 kroner i 2022 til 139 044 kroner i 2025, mens sammenligningskommunene ligger lavere. Utgiftene per barn med plassering har også økt betydelig, særlig i 2025, der de ligger klart over nivået i KOSTRA-gruppen.

Dette jobber vi videre med

1. Fokus på bærekraftig drift gjennom kvalitetsutvikling, riktige strukturelle grep og gode omstillingsprosesser.
2. Enheter med merforbruk i 2025 (Gvarv skole, Bø ungdomsskole og SKI) fullfører nødvendige nedbemanninger og organisasjonsjusteringer.
3. Oppfølging av økende utgifter til private barnehager og behov for mer forutsigbar finansiering.
4. SFO krever tett oppfølging pga. økt deltakelse og endret kostnadsbilde etter innføring av 12 timer gratis SFO (1.–3. trinn); viktig med riktig dimensjonering og styring.
5. I barnevernet videreføres arbeid med tiltaksgjennomgang og kostnadskontroll, samtidig som stabile og forsvarlige tjenester sikres.
6. Sektoren prioriterer faglige satsinger som:
 - tidlig innsats og inkludering
 - styrking av grunnleggende ferdigheter (lesing og regning)
 - mer treffsikker ressursbruk, særlig innen spesialundervisning
 - arbeid med læringsmiljø og relasjonskompetanse
 - MOT-programmet rulles ut ved de to siste kommunale skolene for en felles verdibasert retning i hele skoleløpet.
7. Overordnet vil sektoren prioritere:
 - gjennomføring av omstillinger
 - styrket økonomistyring
 - faglig utvikling som gir bedre ressursutnyttelse
 - inkluderende og trygge oppvekstmiljø
 - full utrulling av MOT i alle skoler
 - Det skal også ses på muligheter for sammenslåing av NAV og flyktning tjenestene i Midt-Telemark og Nome.



Helse og mestring

Kort om sektoren

- 4 enheter fordelt på 4 enhetsledere; Institusjon og hjemmetjenester, Bo og mestring, Forebyggende helse og legetjenester og Tjenestekontor.
- 19 avdelinger fordelt på 18 avdelingsledere
- 5 bofelleskap: Notevarp, Hågålia, Grivihaugen/Hagestad, Grauteknapp og Solbakken
- 397 registrerte brukere i hjemmesykepleien per 31.12.25 (395 i 2024)
- 79 institusjonsplassar (Bø sjukeheim og Sauherad bygdeheim) per 31.12.25.
- 84 registrerte brukere i Psykisk helse og avhengighet, både bo- og utetjenesten (83 i 2024)
- 144 brukere med oppfølging i Rask Psykisk Helsehjelp i 2025 (162 i 2024). Ventetiden fra en tar kontakt til oppfølging var 10 dager i 2025 (10.7 i 2024)
- Det psykososiale kriseteamet ble aktivert 9 ganger i 2025 (9 ganger i 2024)

Medarbeidere og organisasjon

	2022	2023	2024	2025
Aktive årsverk pr. 31.12.	378,7	379	388,2	389
Sykefravær i året	12,1 %	13,1 %	13,1 %	10,9 %
Melding om skade avvik i året	512	376	462	343

Årsaken til at det er en økning i antall årsverk fra 2023 til 2024 er at sektoren tok over et barnevernstiltak og etablerte en barnebolig (med 2:1 bemanning).

Sektoren har i 2025 jobbet på flere nivå for å få ned sykefraværet. Tema er løftet inn i ulike ledermøter, medbestemmelsesmøter, personalmøter m.v. Sektoren er aktivt med å bruke «Tett på» metodikken. Det er gledelig at sykefraværsprosenten gikk ned fra 2024 til 2025. HMS arbeidet ellers følger kommunen sine vedtatte retningslinjer. Det er gjennomført vernerunder, avvik systemet i Compilo benyttes etc.

Sektoren hadde ett område hvor en forberedte en organisatorisk endring og det var innenfor avdelingen Ung Arena og Rask Psykisk Helsehjelp og avdelingen Helsestasjon, skolehelsetjenesten og jordmortjenesten. Disse avdelingene ble i kommunestyre i sak 91/25 vedtatt slått sammen til en avdeling med en avdelingsleder.

Økonomi

Resultat og avvik fra budsjett

Tall i hele 1000	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Avvik i NOK	Forbruk i %
Fagstab helse og mestring	11 931	5 868	-6 063	203,32 %
Tjenestekontor	14 042	14 634	592	95,95 %

Vi skaper framtida sammen





Hjemmetjenester og institusjon	171 987	171 682	-305	100,18 %
Bo og mestring	108 675	108 099	-576	100,53 %
Forebyggende helse og legetjenester	54 487	54 172	-315	100,58 %
Sum sektor	361 122	354 455	-6 667	101,88 %

Selv om sektoren ikke klarte å nå alle innsparingstiltakene (se nedenfor), «tok over» et barnevernstiltak i april-25, måtte føre deler av oppkjøpet av Bø legesenter i 2025 på drift og ikke investering, så har sektoren hatt positive resultat på andre områder som gjør at sluttresultatet til slutt endte på et merforbruk på 6.6 mill.

Grunnen til at det er et merforbruk på enheten fagstab, er at barnevernstiltaket som ble overført i april-25, ble ført på denne avdelingen.

Dette har vi gjort i året

Resultater og prioriteringer

Sektoren har jobbet med å skape en kultur for å tørre å utfordre satte «sannheter», tørre å tenke nye tanker og tørre å prøve ut nye ting. Vi har jobbet med å skape en dynamisk sektor som skal preges høy fleksibilitet, stor evne til tilpasning og kontinuerlig vilje til å justere både strategi og handling. Få en felles forståelse for å se viktigheten av fleksible roller, at endring er en naturlig del av prosessen og at vi hele tiden må søke etter kontinuerlig forbedring (fokus på læring, samarbeid og eksperimentering).

1. Fulgt opp de vedtatte tiltakskortene og pågående arbeidspakker som ble vedtatt av kommunestyret (arbeidspakkene: *Bofellesskapene i Bo og mestring, arbeidstidsordninger, kjøkken, vaskeri, DRIV og legetjenesten*).
2. Fikk vedtatt ny tjenesteguide, tjenestetrapp og tjenestebeskrivelser
3. Fulgt opp «Bo trygt hjemme» reformen.
4. Starte prosessen med å sette sektoren inn i den nye nasjonale prioriteringsveilederen for helse- og omsorgstjenestene.
5. Utearbeidet en overordna strategiske kompetanseplanen for sektoren
6. Fulgt opp *Temaplan forebyggende arbeid mot omsorgssvikt og atferdsvansker* i tett samspill med oppvekstsektoren (via arbeid i ressursgruppa for barn og unge)
7. Vært aktiv deltager i *Helsefellesskapet* (samarbeidsarenaen mellom kommuner og sykehus i Telemark)
8. Fulgt opp *Forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse og omsorgstjenestene* og dens fire hoved plikter i kvalitetsarbeidet; planlegge, gjennomføre, evaluere og korrigere.
9. Forberedt sammenslåing av avdeling Ung Arena og Rask Psykisk Helsehjelp med avdelingen Helsestasjon, skolehelsetjenesten og jordmortjenesten, til en ny avdeling med en avdelingsleder
10. Jobbet med å få revidert smittevernplan og helse- og sosialberedskapsplanen



Nøkkeltall og indikatorer

Pleie og omsorg	2022	2023	2024	2025	KG 07 2025
Årsverk per bruker av omsorgstjenester (årsverk)	0,58	0,67	0,7	0,73	0,54
Andel innbyggere 80 år og over som bruker hjemmetjenester (prosent)	31,70 %	29,60 %	28,80 %	26,10 %	24,50 %
Årsverk helse og omsorg per 10 000 innbygger (årsverk)	368,9	392,8	396,9	406,1	312,3
Andel hjemmeboere med høy timeinnsats	7,30 %	7,50 %	6,70 %	5,60 %	7,60 %
Andel innbyggere 80 år og over i bolig med heldøgns bemanning	2,60 %	2,80 %	2,00 %	2,20 %	3,60 %
Andel innbyggere 80 år og over som er beboere på institusjon	10,60 %	9,00 %	8,70 %	8,80 %	7,70 %
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass *)	1 872 285	1 817 621	1 684 364	1 667 720	1 706 327
Andel brukere i institusjon som har omfattende bistandsbehov: Langtidsopphold (B)	95,70 %	93,60 %	92,90 %	91,80 %	90,70 %
Netto driftsutgifter, pleie og omsorg pr. innbygger 80 år og over (B) *)	611 752	600 756	550 614	526 236	457 091
Andel brukere i institusjon som har omfattende bistandsbehov: Tidsbegrenset opphold (B)	64,30 %	41,70 %	37,50 %	65,00 %	52,10 %
Plasser i institusjon i prosent av innbyggere 80 år over (B)	15,80 %	15,00 %	14,30 %	14,50 %	13,20 %
Andel hjemmetj.mottakere med omfattende bistandsbehov, 0-66 år (B)	18,40 %	16,90 %	22,90 %	18,20 %	20,10 %
Andel hjemmetj.mottakere med omfattende bistandsbehov, 67-79 år (B)	17,70 %	14,30 %	17,20 %	15,20 %	19,60 %
Andel hjemmetj.mottakere med omfattende bistandsbehov, 80 år og over (B)	13,90 %	14,10 %	11,60 %	16,00 %	19,40 %

*) Justert for inflasjon med deflator **) Justert for utgiftsbehov

Legetjenester og forebyggende helsearbeid	2022	2023	2024	2025	KG 07 2025
Avtalte årsverk i helsestasjons- og skolehelsetjenesten per 10 000 innbyggere 0-20 år (årsverk)	43,7	43,3	53,2	56,7	53,8
Andel nyfødte med hjemmebesøk innen to uker etter hjemkomst (B)	68,90 %	77,60 %	96,70 %	82,00 %	95,30 %
Årsverk av leger pr. 10 000 innbyggere. Funksjon 241	13,8	14,1	13,8	13,4	10,6
Gjennomsnittlig listelengde korrigert for kommunale timer	826	750	767	776	955
Andel pasienter på liste uten lege	31,50 %	15,50 %	7,60 %	0,00 %	2,10 %
Netto driftsutgifter per innbygger (233) annet forebyggende helsearbeid (B) *) **)	1 070	753	1 032	900	467
Netto driftsutgifter per innbygger (241) diagnose behandling re-/habilitering (B) *) **)	4 586	4 799	4 523	4 352	2 956





Netto driftsutg til forebygging, helsestasjons- og skolehelsetj. pr. innb 0-20 år (B) *) **) **)	4 305	4 631	3 910	4 423	4 433
Pasienter på fastlegeliste per kapasitet i prosent (B)	96,1	93,6	97	99,2	99,1
Årsverk av fysioterapeuter pr. 10 000 innbyggere. Funksjon 241 (B)	10,2	9,8	8,8	8,8	7,6

*) Justert for inflasjon med deflator **) Justert for utgiftsbehov

Tabellene over er foreløpige KOSTRA-tall, endelige tall kommer i juni. Det vi kan kommentere på tallene er at vi fortsatt ligger høyt på deler av pleie- og omsorgstjenestene (les: tjenester inn i bofellesskapene våre). Det slår ut på tallene der man for eksempel teller årsverk per bruker og i tjenestene totalt sett i sektoren. Vi ligger noe lavt i bruk av heldøgnsbemannede boliger for de over 80 år, som bl.a. skyldes at vi fortsatt holder stengt 8 boliger på Furumoen. Vi har fortsatt lave institusjonskostnader per plass og pasientene som er på disse plassene har omfattende bistandsbehov (både på langtids og korttid), noe som i sum stemmer god overens med den «profilen» vi ønsker oss. Samtidig ser vi at andelen med hjemmeboende over 80 år med omfattende bistandsbehov har økt, noe som også bekrefter at flere nå bor hjemme lenger (må sees i sammenheng med andelen institusjonsplasser).

Når det gjelder legetjenester og forebyggende helsearbeid så har vi en god legedekning sammenlignet med andre, noe som bl.a. gjør at personer som har sin fastlege hos oss, reelt sett har en fastlege å forholde seg til. Vi bruker fortsatt mer på legetjenesten en andre, noe som i hovedsak skyldes finansieringsordningen knyttet til det å drive som næringsdrivende eller å være kommunalt ansatt. Det er per i dag dyrere for en kommune å ha fast ansatte leger, enn at de driver som næringsdrivende. Det er dette som gjør at vi i all hovedsak ligger betydelig høyere på driftsutgifter per innbygger enn andre. Vi har en godt bemannet skolehelsetjeneste sammenlignet med andre, men som per i dag ligger på rett nivå ut ifra «normen» (anbefalte årsverk fra nasjonalt hold). Fysioterapitjenesten er gradvis over noen år tatt noe ned på årsverk, og ligger i dag på et nivå som står seg ift. sammenlignbare kommuner.

Dette jobber vi videre med

1. Følge opp de vedtatte tiltakskortene og arbeidspakkene som ikke er ferdige. De tre store arbeidspakkene handler om å se på boligstrukturen i «bofellesskapene» i Bo og mestring, få ned sjukefraværsprosenten og øke andelen med næringsdrivende innenfor legetjenesten.
2. Implementere tjenesteguiden, tjenestetrappen og tjenestebeskrivelsene, og dens premisser. Dette handler om å få optimalisert arbeidet med å tildele tjenester på rett nivå til rett tid – der en har fokus på forsvarlige tjenester innenfor det som er «godt nok», og samtidig jobbe med å få en felles forståelse for dette hos brukere, pårørende, ansatte, politikere, brukerorganisasjoner og innbyggere generelt.
3. Følge opp «Bo trygt hjemme» reformen i sin helhet. Dette er en stor reform og som fordrer at hele kommunen og samfunnet drar i samme retning, og er en forutsetning for at vi skal lykkes med å håndtere utfordringsbilde vi står i og møter framover.
4. Implementere den nasjonale prioriteringsveilederen for helse- og omsorgstjenestene. Prioriteringskompetansen i kommunen, både hos ansatte i direkte brukerkontakt, ledere



og politikere, blir helt sentral. Prioriteringene av tiltak vi gjør framover skal begrunnes rundt tre pilarer; alvorlighetsgraden, nytteverdien og ressursbruken. Dette arbeidet henger sammen med punktene over.

5. Implementere overordna strategiske kompetanseplanen i sektoren. Vi går inn i en framtid med dårligere tilgang på fagkompetanse, og må ha stort fokus på hvordan vi forvalter kompetansen vår, klarer å rekruttere rett kompetanse og hvordan vi skal beholde og utvikle det vi allerede har.
6. Følge opp *Temaplan forebyggende arbeid mot omsorgssvikt og atferdsvansker* i tett samspill med oppvekstsektoren. Denne Temaplanen er grunnpilaren i hvordan vi skal forstå og følge opp barn og unge, også i et forebyggende perspektiv – på tvers av sektorer. Den berører også hele samfunnet, da noe av tankegodset sirkler seg rundt «trygge voksne for trygge barn».
7. Være aktiv deltager i *Helsefelleskapet* (samarbeidsarena mellom kommuner og sykehus i Telemark). Samarbeidet med spesialisthelsetjenesten og kommunene er avgjørende for gode pasientforløp og pasientsikkerhet, og også en arena der vi kan lære av hva andre gjør og bli med på utviklingsarbeid.
8. Følge opp *Forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse og omsorgstjenestene* og dens fire hoved plikter i kvalitetsarbeidet; planlegge, gjennomføre, evaluere og korrigere. Dette handler om å sikre en profesjonell tilnærming til det en kort kan oppsummere som *god virksomhetsstyring*, og er i så måte grunnlaget for alt vi gjør og om vi vil lykkes i vårt arbeid.

Sektoren skal fortsette arbeidet med å tørre å utfordre satte «sannheter», tørre å tenke nye tanker og tørre å prøve ut nye ting. Vi skal jobbe videre med å skape en dynamisk sektor preget av høy fleksibilitet, stor evne til tilpasning og kontinuerlig vilje til å justere både strategi og handling. Skape en kultur for å se viktigheten av fleksible roller, forståelse av at endring er en naturlig del av prosessen.



Teknisk

Kort om sektoren

Teknisk sektor er delt inn i følgende ansvarsområder:

- Forvaltning innen plan, byggesak, oppmåling og miljø.
- VAR og veg, drift, investering og forvaltning av kommunens vann og avløpsanlegg og vegnett. I tillegg renovasjon som utføres av IRMAT AS. Enheten har en avdeling, VA og veg.
- Eiendom, drift, investering og forvaltning av kommunens bygg og eiendom. Enheten har to avdelinger, Renhold og Byggvedlikehold.
- Nome og Midt-Telemark landbrukskontor, kommunes forvaltningsorgan innen jord, skog og utmark. Vertskommunesamarbeid med Nome.
- Interkommunalt brannsamarbeid med Nome som vertskommune og NMTU ligger også innenfor vårt ansvarsområde.

Medarbeidere og organisasjon

	2022	2023	2024	2025
Aktive årsverk pr. 31.12.	68,5	72,8	74,1	73,3
Sykefravær i året	8,2 %	5,4 %	5,7 %	9 %
Melding om skade avvik i året	9	6	17	6

Sykefraværet har dessverre gått opp i 2025 og er for enkelte avdelinger uakseptabelt høyt. Det er i stor grad langtidsfravær som er årsaken til økningen og det er satt i gang arbeid med en tettere oppfølging av hver enkelt medarbeider. Det er også igangsatt forebyggende tiltak for alle ansatte på avdelingen.

Det er ansatt to nye enhetsledere i 2025. Dette gjelder på VAR og veg og for Eiendomsenheten. Spesielt for VAR og veg enheten har 2025 vært preget av mangel på personell, noe som har gått ut over kapasiteten til å løse enhetens oppgaver.

Økonomi

Resultat og avvik fra budsjett

Tall i hele 1000	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Avvik i NOK	Forbruk i %
Fagstab teknisk	17 998	17 227	-771	104,47 %
Plan, byggesak, oppmåling og miljø	3 340	4 518	1 178	73,93 %
Eiendom	50 806	60 481	9 675	84,00 %
Veg	10 250	12 558	2 308	81,62 %
VAR	-22 959	-21 079	1 880	108,92 %
Nome og Midt-Telemark Landbrukskontor	4 491	4 224	-267	106,32 %
Sum sektor	63 926	77 929	14 003	82,03 %

Vi skaper framtida sammen



Sektoren leverer et betydelig mindreforbruk i 2025. Dette er et resultat av bevist arbeid med innsparing i hele sektoren og hos alle ansatte. Det største mindreforbruket i kroner kommer fra Eiendomsenheten. Enheten har hatt stort fokus på innsparingstiltak gjennom hele 2025, noe som kombinert med lavere energikostnader spesielt i høst har bidratt til mindreforbruk. Plan, byggesak, oppmåling og miljø leverer det største mindreforbruket i prosent. Dette skyldes i hovedsak høyere gebyrinntekter enn forventet høsten 2025 og mindre lønnskostnader knyttet til langtids sykefravær. Veg leverer også et betydelig mindreforbruk noe som i hovedsak skyldes lavere kostnader til vintervedlikehold grunnet gunstige værforhold.

Dette har vi gjort i året

Resultater og prioriteringer

Hovedfokus for sektoren i 2025 har vært å redusere driftskostnadene. Dette har gått ut over evnen til å gjennomføre andre endringer, prosjekter og vedlikehold.

Gjenoppbyggingen etter flommene i 2024 har også vært en prioritert oppgave. I løpet av 2025 så ble dette arbeidet ferdigstilt utenom gjenoppbyggingen av Juvsåa GS bru. På dette prosjektet så ble det igangsatt planarbeid og grunnundersøkelser høsten 2025.

Ekstremværet Amy satte også sitt preg på høsten 2025 og vi fikk testet kommunens beredskap. Erfaringen fra denne hendelsen er at beredskapen i helhet fungerte godt. Fokuset på beredskap fra overordnede myndigheter har også generelt strammet seg til i 2025. Generelt for sektoren så er stabil og kvalifisert bemanning avgjørende. Dette har vært en utfordring gjennom 2025, spesielt på VAR og veg enheten.

Nøkkeltall og indikatorer

Eiendom	2022	2023	2024	2025	KG 07 2025
Kommunalt disponerte boliger per 1000 innbyggere *)	23	25	23	22	19
Kommunalt eide boliger som andel av totalt antall kommunalt disp. boliger	61,00 %	52,00 %	63,00 %	69,00 %	71,00 %
Herav energikostnader for kommunal eiendomsforvaltning per kvadratmeter (B) *)	219	228	196	164	138
Netto driftsutgifter til kommunal eiendomsforvaltning per innbygger (B) *) **)	6 621	6 897	6 408	5 865	6 991
Samlet areal på formålsbyggene i kvadratmeter per innbygger (B)	3,9	4,9	4,8	4,8	5
Samlet areal på formålsbyggene kommunen eier i kvadratmeter per innbygger (B)	3,8	3,7	3,6	3,6	4,9
Samlet areal på formålsbyggene kommunen leier i kvadratmeter per innbygger (B)	0,1	1,2	1,2	1,2	0,1
Samlet areal på førskolelokaler i kvadratmeter per barn i kommunal barnehage (B)	11,4	11,7	12	11	10,4
Samlet areal på institusjonslokaler i kvadratmeter per beboer i institusjon (B)	143	163	170	150	156
Samlet areal på skolelokaler i kvadratmeter per elev (B)	19,7	19,9	19,8	20,7	20,1

*) Justert for inflasjon med deflator **) Justert for utgiftsbehov



Tabellen under viser tilskudds utbetalinger som er saksbehandlet av Nome og Midt-Telemark landbrukskontor i 2024 og 2025 for Midt-Telemark og Nome. Samlet viser den at vi har gitt råd og fattet beslutninger som har ført til utbetaling vel 176 millioner kroner til Nome og Midt-Telemark 2025. I tillegg kommer forvaltning av skogfond og ansvar for prosjektmidler.

Utbetalings år	2024	2025
Produksjonstilskudd utbetalt febr.	112 219 367	124 467 258
Regionalt miljøprogram utbetalt-mars	9 008 216	8 025 336
IBU midler, Innovasjon Norge	20 264 900	30 905 868
NMSK, skogkultur, veg og d.i.v terreng	1 038 101	1 584 959
SMIL	2 103 600	3 590 500
Beitetilskudd	31 303	50 000
Drenering	1 469 678	696 546
Erstatning (avlingssvikt)	10 813 706	6 993 522
Avløsning ved sykdom	9 180	1 119 088
Veterinærvakt/stimuleringstilskudd	1 134 553	1 251 000

Veg, vann, avløp, renovasjon	2022	2023	2024	2025	KG 07 2025
Årsgebyr for avfallstjenesten - ekskl. mva. (kr)	4 426	3 396	3 894	4 215	4 019
Årsgebyr for avløpstjenesten - ekskl. mva. (kr)	5 375	5 601	6 287	6 045	6 575
Årsgebyr for vannforsyning - ekskl. mva. (kr)	3 917	4 266	4 522	4 093	5 422
Netto driftsutgifter til kommunale veier og gater per km (kr)	104 194	122 958	169 791	125 021	177 878
Netto driftsutgifter per innbygger (332) kommunale veier (B)	1 369	1 601	2 165	1 591	1 466
Vann - Andel fornyet kommunalt ledningsnett, gjennomsnitt for siste tre år (prosent) (B)	0,20 %	0,60 %	0,30 %	0,20 %	0,50 %
Vann - Andel av total kommunal vannleveranse til lekkasje (prosent) (B)	31,90 %	30,70 %	29,40 %	30,10 %	30,70 %
Avløp - Andel fornyet spillvannnett, gjennomsnitt for siste tre år (B)	0,10 %	0,10 %	0,00 %	0,00 %	0,40 %
Antall kilometer kommunal vei og gate per 1000 innbygger	13,14	13,02	12,75	12,73	8,48

*) Justert for inflasjon med deflator **) Justert for utgiftsbehov

Årsgebyrene for VAR ligger omtrent på snittet for kostragruppe 7. eller noe under.

På tallene for kommunale veger ser vi at kommunen har vesentlig flere km kommunal veg per innbygger enn snittet i kostragruppe 7. Dette kombinert med lave budsjetter resulterer i at vi bruker vesentlig mindre penger per km veg enn snittet. Legg merke til at 2024 skiller seg ut i tabellen der kostnader til gjenoppbygging etter flommene bidrar til å løfte Midt-Telemark opp til snittet for kostragruppen på kr/km.





Dette jobber vi videre med

- **Eiendom.**
Kommunen jobber videre med å avhende innleide kommunale boliger. Det jobbes også videre med energieffektivisering i bygg og arealreduksjon. Det er også igangsatt innsparinger og omstilling innen renhold.
- **Plan, byggesak, oppmåling og miljø.**
Redusere antall dispensasjoner gjennom endringer i gebyrregulativet og oppdatering av planverket. Det er også stort fokus på å heve kvaliteten i saksbehandlingen.
- **Landbruk.**
Skal fortsatt løse kommunens oppgaver innen landbruksforvaltningen samtidig som en har fokus på utvikling og verdiskapning innen næringen.
- **VAR og veg.**
Det arbeides med en sak til politisk behandling med sikte på å redusere antall km kommunal veg. Det er også avgjørende for enheten å sikre en stabil bemanning som sikrer gjennomføringsevne i investerings- og driftstiltak og sikrer en forsvarlig forvaltning på området.



Årsregnskap 2025

Bevilgningsoversikt - drift §5-4					
	Note	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Budsjett 2025 Oppr.	Regnskap 2024
1 Rammetilskudd	1	514 542 905	513 908 000	506 732 000	489 915 432
2 Inntekts- og formueskatt	1	362 340 905	358 154 000	359 690 000	316 162 738
3 Eiendomsskatt	1	48 745 672	48 819 933	48 819 933	42 068 627
4 Andre generelle driftsinntekter	1	65 352 657	65 790 000	62 385 000	68 349 752
5 Sum generelle driftsinntekter		990 982 139	986 671 933	977 626 933	916 496 548
6 Sum bevilgninger drift, netto	1	907 328 432	917 106 200	906 161 200	890 153 076
7 Avskrivninger	1, 2 og 4	50 838 252	51 618 000	51 618 000	52 371 222
8 Sum netto driftsutgifter		958 166 684	968 724 200	957 779 200	942 524 298
9 Brutto driftsresultat		32 815 455	17 947 733	19 847 733	-26 027 749
10 Renteinntekter	1	8 256 020	7 410 000	7 410 000	9 008 972
11 Utbytter	1	14 464 800	13 831 000	13 831 000	21 291 900
12 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0
13 Renteutgifter	1	50 445 850	49 338 733	50 838 733	49 030 144
14 Avdrag på lån	1 og 2	46 290 900	46 299 000	46 699 000	45 153 250
15 Netto finansutgifter		74 015 930	-74 396 733	-76 296 733	-63 882 522
16 Motpost avskrivninger		50 838 252	51 618 000	51 618 000	52 371 222
17 Netto driftsresultat		9 637 777	-4 831 000	-4 831 000	-37 539 049
Disponering eller dekning av netto driftsresultat		0			
18 Overføring til investering	6 og 12	293 393	0	0	0
19 Avsetninger til bundne driftsfond	12	8 176 472	1 188 000	1 188 000	24 848 490
20 Bruk av bundne driftsfond	12	-11 496 175	-6 019 000	-6 019 000	-8 360 855
21 Avsetninger til disposisjonsfond		0	0	0	0
22 Bruk av disposisjonsfond		0	0	0	0
23 Dekning av tidligere års merforbruk		12 664 087	0	0	0
24 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		9 637 777	-4 831 000	-4 831 000	16 487 635
25 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	54 026 685





§ 5-4. Bevilgning drift, netto pr. rammeområde

	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Budsjett 2025 Oppr.	Tall i kroner Regnskap 2024
Netto driftsutgifter pr. sektor				
Kommunedirektør	138 078 734	138 563 000	138 058 000	140 101 925
Oppvekst	340 918 709	341 290 200	333 540 200	323 501 696
Helse og mestring	361 121 709	354 455 000	345 200 000	349 450 454
Teknisk	63 926 481	77 929 000	77 273 000	73 446 109
Sum bevilgning drift, netto	904 045 634	912 237 200	894 071 200	886 500 184
Herav:				
<i>Sektor 1:5</i>				
Renteutgifter lån	0	-152 000	-152 000	0
Renteutgifter andre krav	-114 385	-20 000	-20 000	-64 147
Avsetning til bundne fond	-8 176 472	-1 188 000	-1 188 000	-6 008 970
Overføring fra staten				1 306 476
Renteinnt bundne fond	75 274			219 704
Renteinntekt forsinket betaling	148 535	210 000	210 000	167 780
Bruk av bundne fond	11 154 449	6 019 000	6 019 000	8 360 855
<i>Sektor 6</i>				
Lønnsjusteringpott	0	0	5 594 000	0
Variabellønn periodisert	171 401	0	0	-282 698
Pensjon KLP (fellesordning)	0	0	735 000	0
Arbeidsgiveravgift	0	0	892 000	0
Arb.g.avgift var.lønn periodisert	23 996	0	0	-46 108
Innsparing				
Refusjon fra andre (private)				
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	907 328 432	917 106 200	906 161 200	890 153 076





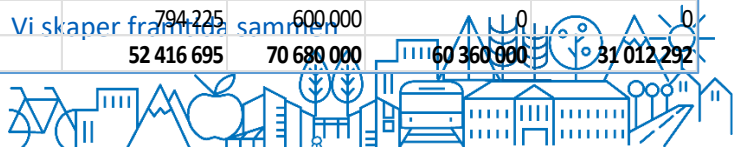
Bevilgningsoversikt - investering §5-5

	Note	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Budsjett 2025 Oppr.	Regnskap 2024
1 Investeringer i varige driftsmidler	1	48 344 693	65 480 000	55 160 000	28 419 086
2 Tilskudd til andres investeringer	1	1 244 479	2 700 000	2 700 000	0
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	1, 2 og 5	2 827 522	2 500 000	2 500 000	2 593 204
4 Utlån av egne midler		0	0	0	0
5 Avdrag på lån		0	0	0	0
6 Sum investeringsutgifter		52 416 694	70 680 000	60 360 000	31 012 290
7 Kompensasjon for merverdiavgift	1	6 421 528	5 518 000	4 654 000	4 229 096
8 Tilskudd fra andre	1	1 497 364	5 380 000	5 380 000	1 542 908
9 Salg av varige driftsmidler	1, 2 og 4	0	0	0	133 074
10 Salg av finansielle anleggsmidler	1 og 2	3 400	0	0	50
11 Utdeling fra selskaper		0	0	0	0
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	0
13 Bruk av lån	1 og 2	41 329 645	59 782 000	50 326 000	23 890 990
14 Sum investeringsinntekter		49 251 936	70 680 000	60 360 000	29 796 118
15 Videreutlån	1 og 2	26 646 000	10 000 000	10 000 000	20 326 903
16 Bruk av lån til videreutlån	1 og 2	26 646 000	10 000 000	10 000 000	20 326 903
17 Avdrag på lån til videreutlån	1 og 2	5 463 652	6 000 000	6 000 000	9 063 060
18 Mottatte avdrag på videreutlån	1 og 2	14 810 335	6 000 000	6 000 000	7 521 610
19 Netto utgifter videreutlån		9 346 683	-	-	1 541 450
20 Overføring fra drift	6 og 12	293 393	0	0	0
21 Avsetninger til bundne investeringsfond	12	9 640 076	0	0	0
22 Bruk av bundne investeringsfond	12		0	0	-1 541 450
23 Avsetninger til ubundet investeringsfond		0	0	0	0
24 Bruk av ubundet investeringsfond		0	0	0	0
25 Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0	0
26 Sum overføring fra drift og netto avsetninger		9 346 683	-	-	-1 541 450
27 Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)		3 164 758	-	-	1 216 172





Investeringsutgifter pr prosjekt		Regnskap 2025	Budsjett 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024
Prosjekt nr (*)	Prosjekt navn		inkl. endring		
2002/2401	Egenkapitaltilskudd KLP årlig	2 827 522	2 500 000	2 500 000	2 593 204
2003/2402	MTIKT - Felles investering - årlig	1 205 881	1 500 000	1 500 000	1 500 000
2004/2403	IKT - Lokal bevilgning MTK	1 471 709	1 500 000	1 500 000	1 365 421
2005/2404	IKT - Skole investering ihht plan - årlig	3 183 624	3 200 000	3 200 000	2 972 432
2013/2405	Oppgr. av komm eieedomsmasse inkl. brannsikring	4 158 716	3 200 000	3 200 000	4 544 597
2015/2406	Opprusting av kommunale vegar	2 501 486	1 600 000	3 000 000	1 845 252
2026/2424	Oppgradere gamle vannledninger	1 963 947	2 000 000	2 000 000	1 537 573
2027/2425	Oppgradere gamle avløpsledninger	1 993 046	2 000 000	2 000 000	472 950
2116	Fortau Maurtuva Barnehage	0	0	0	41 254
2130	Finansiering av investeringer Fellesrådet	1 244 479	2 700 000	2 700 000	0
2208	Breisås, Oppheim, kommunal andel av veiutbygging	0	0	0	300 000
2307	Bø skule, gymsalen. Oppgradering av tekniske anlegg og	2 314 095	2 300 000	1 000 000	2 122 782
2310	Oppgradering av Bø ungdomsskule	4 492 814	3 700 000	2 000 000	4 273 600
2313	Brygger og bruer (Forprosjekt + Odden brygge)	0	0	500 000	0
2320	Vannledning fra Akkerhaugen til Sauherad kirke	0	0	0	924 253
2331	Prosjektere og rydde opp i VA i Gvarv sentrum.	0	0	0	359 568
2408	Ny OV kulvert Gunheimsvegen	0	0	0	21 875
2409	Ladestasjoner for kommunale elbiler	93 734	150 000	200 000	377 834
2421	Ny brønn i Hagadrag	0	500 000	500 000	0
2423	Utvikle og innføre digitale vannmålere	60 000	1 000 000	1 000 000	0
2426	LED gatelys	242 590	250 000	250 000	169 402
2427	Driftsovervåking, felles	1 252 099	4 500 000	4 500 000	256 131
2428	Vannledning Vreimsida	78 607	1 000 000	1 000 000	3 291 669
2430	Overvann Hagadrag	0	750 000	750 000	0
2432	Mulighetsstudie avløpsrensing Sauherad	0	750 000	750 000	0
2433	VA Bordvegen	0	6 000 000	6 000 000	0
2441	Kjøp av legekantor	4 200 000	6 000 000	0	0
2442	Utskifting av lyskilder til LED i bygg	964 197	1 000 000	1 000 000	1 048 807
2443	Rive Lektorvegen 34	0	0	0	405 055
2446	Bru Bygdevegen	1 334 163	1 350 000	1 700 000	424 730
2448	Kino - Visningsutstyr	2 578 450	2 460 000	0	40 090
2450	Kjøp av leigetomt Grautknapp	40 950	3 000 000	3 000 000	0
2451	Prosjektere ny vei til Norsjø ferieland og Liagrenda	0	0	0	123 813
2453	Ny brannbil	2 390 934	2 450 000	2 450 000	0
2454	Utstyr Bø brannstasjon	167 704	500 000	340 000	0
2501	Trafikkløsning Bø skule	7 342 395	6 000 000	6 000 000	0
2502	Gvarv skole - Base	1 125 558	1 000 000	1 000 000	0
2503	G/S Eikavegen	274 668	1 000 000	1 000 000	0
2504	Oppmålingsutstyr	280 118	420 000	420 000	0
2505	Robotgressklippere/robotvaskemaskiner	215 621	300 000	300 000	0
2506	Kjøp kommunale biler	1 297 000	1 300 000	600 000	0
2507	Nytt adgangssystem alle bygg	285 413	200 000	500 000	0
2508	Byggeleder/prosjektingeniør	0	500 000	500 000	0
2509	Oppgradere bygg VA	0	500 000	500 000	0
2510	Holtsås vannverk	0	500 000	500 000	0
2511	Kjøp av leigetomt Skoghaugen	40 950	500 000	500 000	0
2512	Bø skule - fjernvarme	794 225	600 000	0	0
Sum investeringsutgifter		52 416 695	70 680 000	60 360 000	31 012 292





Økonomisk oversikt - drift §5-6

	Note	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Justert	Budsjett 2025 Oppr.	Regnskap 2024
Driftsinntekter					
1 Rammetilskudd	1	514 542 905	513 908 000	506 732 000	489 915 432
2 Inntekts- og formuesskatt	1	362 340 905	358 154 000	359 690 000	316 162 738
3 Eiendomsskatt	1	48 745 672	48 819 933	48 819 933	42 068 627
4 Andre skatteinntekter	1	390 370	350 000	350 000	392 642
5 Andre overføringer og tilskudd fra staten	1	66 177 997	65 440 000	62 035 000	67 957 110
6 Overføringer og tilskudd fra andre	1	311 430 398	216 428 000	216 428 000	268 043 992
7 Brukerbetalinger	1	38 459 324	39 984 000	42 770 000	40 444 069
8 Salgs- og leieinntekter	1	137 296 125	136 225 000	136 225 000	135 017 083
9 Sum driftsinntekter		1 479 383 696	1 379 308 933	1 373 049 933	1 360 001 692
Driftsutgifter					
10 Lønnsutgifter	1	686 770 617	633 688 200	634 448 200	649 461 170
11 Sosiale utgifter	1	181 380 920	179 768 000	173 469 000	165 983 214
12 Kjøp av varer og tjenester	1	433 167 100	417 646 000	415 026 000	419 066 258
13 Overføringer og tilskudd til andre	1	94 411 353	78 641 000	78 641 000	99 147 577
14 Avskrivninger	1, 2 og 4	50 838 252	51 618 000	51 618 000	52 371 222
15 Sum driftsutgifter		1 446 568 241	1 361 361 200	1 353 202 200	1 386 029 441
16 Brutto driftsresultat		32 815 455	17 947 733	19 847 733	-26 027 749
Finansinntekter					
17 Renteinntekter	1	8 256 020	7 410 000	7 410 000	9 008 972
18 Utbytter	1	14 464 800	13 831 000	13 831 000	21 291 900
19 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0
20 Renteutgifter	1	50 445 850	49 338 733	50 838 733	49 030 144
21 Avdrag på lån	1 og 2	46 290 900	46 299 000	46 699 000	45 153 250
22 Netto finansutgifter		-74 015 930	-74 396 733	-76 296 733	-63 882 522
23 Motpost avskrivninger		50 838 252	51 618 000	51 618 000	52 371 222
24 Netto driftsresultat		9 637 777	-4 831 000	-4 831 000	-37 539 050
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:					
25 Overføring til investering	6 og 12	293 393	0	0	0
26 Avsetninger til bundne driftsfond	12	8 176 472	1 188 000	1 188 000	24 848 490
27 Bruk av bundne driftsfond	12	-11 496 175	-6 019 000	-6 019 000	-8 360 855
28 Avsetninger til disposisjonsfond		0	0	0	0
29 Bruk av disposisjonsfond		0	0	0	0
30 Dekning av tidligere års merforbruk		12 664 087	0	0	0
31 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		9 637 777	-4 831 000	-4 831 000	16 487 635
32 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)			0	0	-54 026 685





Kontroll av oversikt over samle budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner drift - BRF §5-9			
	Beløp	Etter fullmakt	Sum
1 Netto driftsresultat	- 9 637 777		
2 Avsetninger til bundne driftsfond	8 176 472		
3 Bruk av bundne driftsfond	- 11 496 175		
4 Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	293 393		
5 Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter			
6 Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter			
7 Budsjettet dekning av tidligere års merforbruk			
8 Årets budsjettavvik (mer eller mindreforbruk før strykninger) L1:L2	- 12 664 087		- 12 664 087
9 Strykning av overføring til investering			
10 Strykning av avsetninger til disposisjonsfond			
11 Strykninger av dekning av tidligere års merforbruk			
12 Strykninger av bruk av disposisjonsfond			
13 Mer eller mindreforbruk etter strykninger			- 12 664 087
14 Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger			
15 Bruk av disposisjonsfond for inndeckning av tidligere års merforbruk			
16 Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk			12 664 087
17 Avsetning av mindreforbruk etter styrkninger til disposisjonsfond			
18 Fremføring til inndeckning i senere år (merforbruk)	-		-
De av postene 9-12 og 14-17 som ikke er aktuelle utelates			
Kontroll av endring bundne fond			
IB	- 37 754 072		
Beregna UB= IB +avsetning-bruk	- 34 434 369		
Bokført UB	- 34 434 369		
Avvik	- 0		
Kontroll endring av disp.fond			
IB	-		
Beregna UB= IB +avsetning-bruk	-		
Bokført UB	-		
Avvik	0		





Kontroll av oversikt over samle budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner investering - BRF §5-9				
		Beløp	Etter fullmakt	Sum
1	Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån	61 793 720		
2	Avsetninger til bundne investeringsfond	9 640 076		
3	Bruk av bundne investeringsfond	-		
4	Budsjettert bruk av lån	- 69 782 000		
5	Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter		- 293 393	
6	Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fu	-		
7	Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakte	-		
8	Dekning av tidligere års udekket beløp	-		
9	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger) L1:L2	1 651 796	- 293 393	1 358 403
10	Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond	-		
11	Strykning av bruk av lån			1 806 355
12	Strykning av overføring fra drift	-		
13	Strykning av bruk av ubundet investeringsfond	-		
14	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger			3 164 758
15	Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond			
16	Fremføring til inndekning i senere år (udekke beløp)			3 164 758
	De av linjene 10-13 og 15 som ikke er aktuelle utelates.			
	Kontroll av endring bundne investeringsfond			
	IB	- 2 162 191		
	Beregna UB= IB +avsetning-bruk	- 11 802 267		
	Bokført UB	- 11 802 267		
	Avvik			
	Kontroll endring av ubundet investeringsfond			
	IB	-		
	Beregna UB= IB +avsetning-bruk	-		
	Bokført UB	-		
	Avvik	-		





Balanseregnskap				
Kap.		Note	2025	2024
2.2	A. Anleggsmidler			
	<i>I. Varige driftsmidler</i>			
1	2.27 Faste eiendommer og anlegg	2 og 4	1 092 794 899	1 102 529 658
2	2.24 Utstyr, maskiner og transportmidler	2 og 4	43 037 901	35 796 701
	<i>II. Finansielle anleggsmidler</i>			
3	2.21 Aksjer og andeler	2 og 5	47 184 427	51 762 145
4	2.29 Obligasjoner	2 og 5	-	-
5	2.22+2.23 Utlån	2 og 6	129 288 616	118 489 758
6	2.28 <i>III. Immaterielle eiendeler</i>		-	-
7	2.20 <i>IV. Pensjonsmidler</i>	2 og 10	1 605 939 367	1 369 888 160
	Sum anleggsmidler		2 918 245 210	2 678 466 422
2.1	B. Omløpsmidler			
8	2.10 <i>I. Bankinnskudd og kontanter</i>	1	82 158 560	42 633 301
	<i>II. Finansielle omløpsmidler</i>			
9	2.18 Aksjer og andeler		-	-
10	2.11 Obligasjoner		-	-
11	2.12 Sertifikater		-	-
12	2.15 Derivater		-	-
	<i>III. Kortsiktige fordringer</i>			
13	2.13+2.14 Kundefordringer	1	91 803 642	82 794 428
14	2.16 Andre kortsiktige fordringer	1	6 190 646	7 167 580
15	2.19 Premieavvik	1 og 10	140 324 898	80 244 884
	Sum omløpsmidler		320 477 746	212 840 193
	SUM EIENDELER		3 238 722 956	2 891 306 615
2.5	C. Egenkapital			
	<i>I. Egenkapital drift</i>			
16	2.56 Disposisjonsfond		-	-
17	2.51 Bundne driftsfond	12	-34 434 369	-37 754 072
18	2.5900 Merforbruk i driftsregnskapet		61 804 734	74 468 821
	<i>II. Egenkapital investering</i>			
19	2.53 Ubundet investeringsfond		-	-
20	2.55 Bundne investeringsfond	12	-11 802 267	-2 162 191
21	2.5970 Udekket beløp i investeringsregnskapet		4 380 930	1 216 172
	<i>III. Annen egenkapital</i>			
22	2.5990 Kapitalkonto	2	-249 076 635	-220 433 445
23	2.581 Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift		-7 267 201	-7 267 201
24	2.580 Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		11 383 290	11 383 290
	Sum egenkapital		-225 011 518	-180 548 626
2.4	D. Langsiktig gjeld			
	<i>I. Lån</i>			
25	2.45+2.47 Gjeld til kredittinstitusjoner	8	-745 118 152	-768 898 520
26	2.41+2.42 Obligasjonslån	8	-265 000 000	-120 000 000
27	2.43 Sertifikatlån	8	-77 400 000	-241 023 000
28	2.40 <i>II. Pensjonsforpliktelse</i>	2 og 10	-1 609 320 862	-1 413 757 541
	Sum langsiktig gjeld		-2 696 839 014	-2 543 679 061
2.3	E. Kortsiktig gjeld			
	<i>I. Kortsiktig gjeld</i>			
29	2.33+2.35 Leverandørgjeld	1	-35 756 482	-35 750 038
30	2.31 Likviditetslån	1	-130 901 755	-
31	2.34 Derivater		-	-
32	2.32 Annen kortsiktig gjeld	1	-150 214 186	-140 561 967
33	2.39 Premieavvik	2 og 10	-	9 233 077
	Sum kortsiktig gjeld		-316 872 424	-167 078 928
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD		-3 238 722 956	-2 891 306 615
	F. Memoriakonti			
34	2.9100+2.9110 <i>I. Ubrukte lånemidler</i>		27 670 579	85 646 224
35	2.9200 <i>II. Andre memoriakonti</i>		3 655 561	2 333 223
36	2.9999 <i>III. Motkonto for memoriakontiene</i>		-31 326 141	-87 979 448
	Sum memoriakonti		-0	-0

Noter til regnskapet

Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Organisering av kommunens virksomhet

Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon.

I tillegg er kommunen deltaker i interkommunale samarbeid som er egne rettssubjekt, vertskommunesamarbeid og interkommunale selskaper.

Rettssubjekt kommunen deltar i	Type virksomhet	Type enhet
IKA Kongsberg IKS	Arkiv	IKS
Nome og Midt-Telemark Næringsfond IKS	Næring	IKS
Vestfold og Telemark Revisjon IKS	Revisjonstjenester	IKS
Vestfold, Telemark og Agder Kontrollutvalgssekretariat IKS	Revisjonstjenester	IKS
Sør-Øst 110 IKS	Alarmsentral	IKS





Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet :		31.12.2025	01.01.2025	Endring
2.1	Omløpsmidler	313 416 083	212 840 193	
2.3	Kortsiktig gjeld	-309 810 761	-167 078 928	
Arbeidskapital		3 605 322	45 761 265	-42 155 943
Drifts- og investeringsregnskapet :			Beløp	
Driftsregnskapet				
Sum driftsinntekter			-1 479 383 696	
Sum driftsutgifter			1 395 729 990	
Netto finansutgifter			74 015 930	
Netto driftsresultat			-9 637 777	
Investeringsregnskapet				
Sum investeringsutgifter			52 416 694	
Sum investeringsinntekter			-49 251 936	
Netto utgifter videreutlån			-9 346 683	
Netto utgifter i investeringsregnskapet			-6 181 924	
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)			-57 975 645	
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital			0	
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet			42 155 943	
Differanse (forklares nedenfor)			0	
Forklaring til differanse i arb.kapital :			Beløp	
			0	
			0	
			0	
			0	





Note 2 Kapitalkonto

	01.01.2025	31.12.2025	Endring
Anleggsmidler	2 678 466 422	2 918 245 210	239 778 788
Langsiktig gjeld	2 543 679 061	2 696 839 014	153 159 953
Ubrukte lånemidler	85 646 224	27 670 579	-57 975 645
Endring i regnskapsprinsipper som påvirker langsiktig gjeld			0
Endring i regnskapsprinsipper som påvirker anleggsmidler			0
Kapitalkonto beregnet	220 433 585	249 076 775	28 643 190

Spesifikasjon av transaksjoner på kapitalkontoen:

Saldo 01.01.	kr 220 433 445
Økning av kapitalkonto (kreditposterings)	
Aktivering av fast eiendom og anlegg	kr 48 344 693
Reversert nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr -
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	kr -
Kjøp av aksjer og andeler	kr -
Reversert nedskrivning av aksjer og andeler	
Utlån	kr 26 790 926
Aktivert egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr 2 827 522
Avdrag på eksterne lån	kr 51 754 552
Økning pensjonsmidler	kr 236 051 207
Reduksjon pensjonsforpliktelser	
Reduksjon av kapitalkonto (debetposterings)	
Avgang fast eiendom og anlegg	kr -
Av- og nedskrivning: eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	kr 50 838 252
Avgang utstyr, maskiner og transportmidler	kr -
Avgang aksjer og andeler	kr 3 400
Nedskrivning av aksjer og andeler	kr 7 401 840
Avdrag på utlån	kr 14 826 503
Avskrivning utlån	kr 516 748
Reduksjon egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr -
Bruk av midler fra eksterne lån	kr 67 975 645
Reduksjon pensjonsmidler	kr -
Økning pensjonsforpliktelser	kr 195 563 321
Urealisert kurstap utenlandslån	kr -
Saldo 31.12.	kr 249 076 636





Note 3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp og regnskapsestimater og vesentlige korrigeringer av tidligere års feil

Konto for endring av regnskapsprinsipp

Virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egne egenkapitalkontoer for endring av regnskapsprinsipp. Positiv saldo på disse kontoene kan ikke disponeres og negativ saldo skal ikke dekkes inn.

Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp i årets regnskap

Endringer i regnskapsprinsipper gjort i år:	Utgift	Inntekt
Sum endringer i regnskapsprinsipp i år	0	0

Ingen vesentlige endringer i 2025 for Midt-Telemark kommune

Note 4 Varige driftsmidler

	IT-utstyr, kontor- maskiner	Anleggs- maskiner mv.	Program- vare	Brannbiler, tekniske anlegg	Boliger, skoler, veier	Adm.bygg, sykehjem mv.	Tomte- områder	SUM
Bokført verdi pr 1.1.2025	16 207	19 590	0	45 801	662 555	347 066	45 060	1 136 279
Årets tilgang	7 961	8 573	0	2 391	27 912	1 426	82	48 345
Årets avgang	0	0	0	0	0	0	0	0
Årets avskrivninger	-5 875	-3 417	0	-5 961	-25 824	-9 564	0	-50 641
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0	0
Reverseringer av nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi pr. 31.12.2025	18 293	24 746	0	42 231	664 643	338 928	45 142	1 133 983
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0
Utnyttbar levetid, inntil Avskrivningsplan	5 år Lineær	10 år Lineær	15 år Lineær	20 år Lineær	40 år Lineær	50 år Lineær	Ingen avskr.	

Leide varige driftsmidler er balanseført med Bokført verdi pr 31/12-24 = kr 2.046'. Årets tilgang kr 0,- og årets avskrivning kr 197'





Note 5 Aksjer og andeler i varig eiendeler

Selskapets navn	Henvisning balansen	Eierandel i selskapet	Eventuell markedsverdi	Balansført verdi 31.12.2025	Balansført verdi 01.01.2025
Rehabiliteringssenteret AiR AS	221110000	0,20 %		kr 2 000	kr 2 000
Telemark Næringsfond	221152000			kr 26 000	kr 26 000
A/L Biblioteksentralen	221152001			kr 900	kr 900
Telemark Energi AS	221152002	60,00 %		kr 3 840 000	kr 3 840 000
Midt-Telemark Kraft AS	221152003	51,60 %		kr 516 000	kr 516 000
IRMAT AS	221152004	40,50 %		kr 1 620 000	kr 1 620 000
Midt-Telemark og Nome Utvikling AS		31,00 %			
Midt-Telemark Næringspark AS	221152005	100,00 %			kr 7 400 000
Midt-Telemark Kommunale Eigedom AS	221152007	100,00 %		kr 482 000	kr 482 000
Norsk Hardingfelesenter AS	221152008	100,00 %		kr 300 000	kr 300 000
Visit Telemark AS	221200000	2,10 %		kr 20 000	kr 20 000
Norsk Bane AS	221200001	3,00 %		kr 316 260	kr 316 260
Nome og Midt-Telemark Utvikling AS	221200002			kr 64 025	kr 64 025
Visit Bø AS	221200003	19,64 %		kr 27 424	kr 27 424
Norsk Eplefest AS	221200004	24,51 %		kr 50 000	kr 50 000
Bø Blad AS	221200007	12,17 %		kr 11 100	kr 11 100
Skien-Dalen Skipsselskap AS	221200008			kr 4 000	kr 4 000
Lifjell Vinterland AS	221200009	4,17 %		kr 200 049	kr 200 049
E134 Haukelivegen AS	221200010	2,17 %		kr 10 000	kr 10 000
Midt-Telemark Stisykling AS	221200011	50,00 %		kr 15 000	kr 15 000
KLP – Kommunal Landspensjonskasse (Egenkapitaltiskudd)	221550000			kr 39 546 429	kr 36 718 907
Vestfold og Telemark revisjon IKS	221650000	2,70 %			
Nome og Midt-Telemark Næringsfond IKS		59,00 %			
Vestfold, Telemark og Agder kontrollutvalgssekretariat IKS	221650001	1,31 %		kr 42 800	kr 42 800
Sør-Øst 110 IKS	221650002	1,60 %		kr 90 440	kr 90 440
Interkommunalt arkiv for Buskerud, Vestfold og Telemark IKS (IKA Kongsberg)		2,65 %			
Sum			kr -	kr 47 184 427	kr 51 756 905

Eventuelt tilleggsopplysninger dersom det er vesentlige endringer i eierandel gjennom året.

Det skal opplyses om vesentlige nedskrivninger, og eventuelle reverseringer av slike, og årsaken til dette.

Kommunen hefter ubegrenset for en andel av forpliktelsene til interkommunale selskap tilsvarende kommunens eierandel i selskapet, jfr IKS-loven § 3.

Det skal opplyses om kommunens ansvar for gjeld i IKS dersom det er sannsynlig at kommunen må dekke selskapets forpliktelser.





Note 6 Utlån

Utlånt til	Utestående 31.12.2025	Utestående 01.01.2025	Tap på hovedstol	Tap på løpte renter mv.	Samlet tap
Utlån finansiert med innlån					
Boligsosiale formål (startlån)	kr 121 138 649	kr 110 245 192	kr (293 393)	kr -	kr (293 393)
Sum lånefinansierte utlån	kr 121 138 649	kr 110 245 192	kr (293 393)	kr -	kr (293 393)
Utlån finansiert med egne midler					
	kr 409 967	kr 504 565	kr -	kr -	kr -
Sum egenfinansierte utlån	kr 409 967	kr 504 565	kr -	kr -	kr -
Sum	kr 121 548 616	kr 110 749 757	kr (293 393)	kr -	kr (293 393)

I 2025 ble det bokført et tap på startlån på 293.393 som er Midt-Telemark kommune sin andel av tapet.

Note 7 Rentesikring

Renteutgiftene på kommunens lånegjeld sikres i samsvar med gjeldende reglement for finans- og gjeldsforvaltningen.

Langsiktig gjeld med fast rente

Lån nr.	Volum (mill.)	Siste forfall	Rente-binding til	Betaler	Finans- reglementet
11431514.12	0,25	01.03.2029	01.07.2028	2,57 %	§ 8.5
11431514.13	0,06	01.03.2030	01.07.2028	2,57 %	§ 8.5
11498141	0,39	01.06.2030	01.07.2028	2,57 %	§ 8.5
11503911	1,56	01.07.2032	01.07.2028	2,57 %	§ 8.5
11506065	1,20	01.06.2033	01.07.2028	2,57 %	§ 8.5
11508844	2,16	01.01.2035	01.01.2031	4,00 %	§ 8.5
11512990	1,17	01.08.2035	01.01.2031	4,00 %	§ 8.5
20230156	158,72	19.06.2043	19.06.2028	4,56 %	§ 8.5
20230287	131,41	20.09.2027	20.09.2027	4,96 %	§ 8.5
NO0012483215	120,00	24.03.2029	24.03.2029	3,05 %	§ 8.5
20250082	163,62	07.03.2030	07.03.2030	4,30 %	§ 8.5

Rentebytteavtaler

Swap nr	Lån	Volum (mill.)	Løper fra dato	Løper til dato	Betaler	Mottar	Formål med sikringen	Finans- reglementet
Ingen rentebytteavtaler i 2025								





Note 8 Langsiktig gjeld

Lånesaldo 31.12.2025	Kommune- kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer	948 877 546	0	0	4,32
Lån til andres investeringer	0	0	0	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	0	0	0
Lån til videreutlån	138 640 607	0	0	3,67
Sum bokført langsiktig gjeld	1 087 518 153	0		
<i>Herav finansielle leieavtaler</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		
Lån som forfaller i 2026	230 132 026	0		
Herav lån som må refinansieres	230 132 026	0		

Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser	Langs.gjeld 31.12.2025	Gj.sn. rente
Langsiktig gjeld med fast rente :	580 532 934	
11431514.12	245 308	2,57 %
11431514.13	63 117	2,57 %
11498141	388 989	2,57 %
11503911	1 560 000	2,57 %
11506065	1 200 000	2,57 %
11508844	2 160 000	4,00 %
11512990	1 170 000	4,00 %
20230156	158 716 000	4,56 %
20230287	131 406 520	4,96 %
NO0012483215	120 000 000	3,05 %
20250082	163 623 000	4,30 %
Langsiktig gjeld med flytende rente :	506 985 219	
11543973	42 652 748	4,30 %
11544214	13 018 605	4,30 %
11544965	17 349 557	4,30 %
11545818	19 124 432	4,30 %
11546187	5 307 015	4,30 %
11547109	24 400 836	4,30 %
11549100	10 000 000	4,30 %
20210072	152 732 026	4,38 %
NO0013669812	77 400 000	4,43 %
NO0013550731	145 000 000	4,59 %
Sum langsiktig gjeld	1 087 518 153	





Note 9 Avdrag på lån

Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivbare anleggsmidler.

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

$$\frac{\text{Sum årets avskrivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}}{\text{Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret}} = \text{Minimumsavdrag}$$

Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag	2025	2024
Sum avskrivninger i året	50 838 252	52 371 222
Sum lånegjeld pr 1.1. (eks lån til videreutlån)	995 476 870	963 230 120
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1	1 093 266 713	1 117 224 172
Bergnet minimumsavdrag	46 290 904	45 152 566
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	46 290 900	45 153 250
Awik	-4	684

Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskotteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag på lån eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL § 14-15 første og andre ledd og § 14-16, skal dette ikke redusere minimumsavdraget, jf KL § 14-18 tredje ledd.

	2025	2024
Mottatte avdrag på startlån	14 810 335	7 521 610
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	5 463 652	9 063 060
Avsetning til/bruk av avdragsfond	9 346 683	-1 541 450
Avsetn fond - dekning tap startlån	293 393	
Saldo avdragsfond 31.12.	11 360 676	1 720 600





Note 10 Pensjonsforpliktelser

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2025	2024
Innestående på premiefond 01.01.	1 074 851	21 831 403
Tilført premiefondet i løpet av året	65 728 255	37 672 061
Bruk av premiefondet i løpet av året	1 104 816	58 428 613
Innestående på premiefond 31.12.	65 698 290	1 074 851

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieaviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

Dersom kommunen har endret amortiseringsperiode i regnskapsåret, skal virkningen av denne endringen opplyses om dersom den er vesentlig for å vurdere økonomisk utvikling og stilling.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i regnskapsåret ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. 50,8 mill kr lavere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP	SPK	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,50 %	4,00 %	
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %	
Forventet årlig lønnsvekst	2,97 %	2,97 %	
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,97 %	2,97 %	

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Pensjonskostnad og premieavvik	2025	2024
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	77 081 645	63 694 750
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	62 426 893	54 794 854
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-66 946 478	-58 649 669
Administrasjonskostnad	2 730 694	2 700 262
A Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	75 292 754	62 540 197
B Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	138 921 104	57 431 230
C Årets premieavvik (B-A)	63 628 350	-5 108 967

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet	2025	2 024
B Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	138 921 104	57 431 230
C Årets premieavvik	-63 628 350	5 108 967
D Amortisering av tidligere års premieavvik	19 064 864	20 053 004
E Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)	94 357 618	82 593 201
G Pensjonstrekk ansatte	11 831 434	11 370 215
Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)	82 526 184	71 222 986

Akkumulert premieavvik	2025	2 024
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	78 422 799	103 584 770
Årets premieavvik	63 628 350	-5 108 967
Sum amortisert premieavvik dette året	-19 064 864	-20 053 004
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	122 986 285	78 422 799
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	17 338 613	11 055 162
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	140 324 898	89 477 961

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2025	2 024
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.	1 406 993 145	1 286 732 601
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	112 312 440	53 232 704
Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Årets pensjonsopptjening	77 081 645	63 694 750
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	62 426 893	54 794 854
Utbetalinger	-52 171 987	-51 461 767
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	1 606 642 136	1 406 993 142
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	1 369 888 161	1 290 994 354
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	85 086 306	16 974 937
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)	138 921 104	57 431 230
Administrasjonskostnad/rentegaranti	-2 730 694	-2 700 262
Utbetalinger	-52 171 987	-51 461 767
Forventet avkastning	66 946 478	58 649 669
Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.	1 605 939 368	1 369 888 161
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	702 768	37 104 981
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	548 220	5 231 803





Spesifikasjon av pensjonsforpliktelser og -midler per pensjonsordning

Det avsettes kun arbeidsgiveravgift for pensjonsordninger med netto underdekning, dvs. at pensjonsforpliktelsene overstiger pensjonsmidlene. Nedenfor vises pensjonsforpliktelser, pensjonsmidler og avsatt arbeidsgiveravgift per pensjonsordning.

Netto pensjonsforpliktelse per ordning 31.12.2025	KLP felles	KLP sykepl.	KLP folkev.	SPK	Sum
Brutto pensjonsforpliktelse	1 330 457 442	169 681 523	8 675 308	97 827 864	1 606 642 137
Brutto pensjonsmidler	1 317 938 954	184 775 359	11 876 752	91 348 303	1 605 939 368
Netto pensjonsforpliktelse (+)/netto pensjonsmidler (-)	12 518 488	-15 093 836	-3 201 444	6 479 561	702 769
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	1 765 107	0	0	913 618	2 678 725
Sum bokført netto pensjonsforpliktelse	14 283 595	-15 093 836	-3 201 444	7 393 179	3 381 494

Note 11 Kommunens garantiansvar

Garantien er stilt for	Formål	Type garanti	Vedtatt garanti-ramme (ekskl. tillegg)	Saldo pr 31/12-2025	Forventet låneopptak (utover saldo)	Tillegg for renter og omkostn. ol.	Godkjenning	Utløper
Husbanken (Maurtua barnehage)	Barnehage-bygg	Simpel kausjon	kr -	kr 1 045 967			60/2002 30/2004 (endra gamtisum)	2037
Husbanken (Nes Menighetshus)	Menighetshus	Simpel kausjon	kr -	kr 1 238 899				2032
KLP Banken (Bø sokn)		Simpel kausjon	kr 2 000 000	kr 312 500			58/2005	2028
KLP Banken (Bø sokn)		Selvskyldnerkausjon	kr 6 330 000	kr 4 924 398			32/2019 FS-76/2019	2048
KLP Banken (Gullbring kulturanlegg)	Kulturanlegg	Selvskyldnerkausjon	kr 32 766 457	kr 24 130 746			KS 18/12	2037
Sparebanken DIN (Bø Skiskytterlag)	Idrettsanlegg	Simpel kausjon	kr 2 850 000	kr 2 020 626			70/2012	2052
Kommunalbanken as (MT kommunale eiendom as)	Kommunale boliger	Selvskyldnerkausjon	kr 2 000 000	kr 1 366 730			76/2015	2045
Kommunalbanken as (Stiftelsen for utl.bustader i Mt.komm.)	Kommunale boliger	Selvskyldnerkausjon	kr 22 409 000	kr 14 085 620			76/2010	2048
Kommunalbanken as (MT kommunale eiendom as)	Kommunale boliger	Selvskyldnerkausjon	kr 29 000 000	kr 21 851 085			20/2012	2050
Sum garantiansvar				kr 70 976 571				

Hvis en garanti er innfridd eller det er sannsynlig at en garanti må innfris, skal det opplyses om hvilken garanti det gjelder og innfrielsesbeløpet. Hvis det er vesentlig for å

Garantier som gjelder privatpersoner kan summeres og opplyses samlet.

Dersom det er sannsynlig at kommunen må innfri garantier, skal gis det noteopplysninger i samsvar med KRS nr. 7





Note 12 Bundne fond

Bundne fond	Beholdning 01.01.2025	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2025
Bundne driftsfond				
Selvkostfond	kr 1 446 135	kr 1 374 716	kr 559 504	kr 2 261 347
Øremerka statstilskudd- spesifisør	kr 35 246 436	kr 6 767 798	kr 10 838 729	kr 31 175 505
Næringsfond/Kraftfond	kr 187 846	kr -	kr -	kr 187 846
Gavefond	kr 747 973	kr 33 957	kr 92 725	kr 689 205
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne driftsfond	kr 125 682	kr -	kr 5 217	kr 120 465
Sum	kr 37 754 073	kr 8 176 471	kr 11 496 175	kr 34 434 368
Bundne investeringsfond				
Øremerka statstilskudd - spesifisør	kr 441 591	kr -	kr -	kr 441 591
Avdragsfond startlån	kr 1 720 600	kr 9 640 076	kr -	kr 11 360 676
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne investeringsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum	kr 2 162 191	kr 9 640 076	kr -	kr 11 802 267

Hvis det ikke har vært brukt av fondet i regnskapsåret skal det opplyses om årsaken til dette.

Note 13 Selvkostområder

	Resultat 2025				Balansen 2025		
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/ underskudd (-)	Årets deknings- grad i % ¹⁾	Vedtatt deknings- grad i %	Avsetn(+)/ bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/ fremførbart underskudd pr. 31.12 ²⁾
Renovasjon	22 223 594	21 780 825	442 769	102,0 %	100,0 %	453 849	479 549
Slam	2 041 342	1 964 599	76 743	103,9 %	100,0 %	60 960	-329 381
Vann	22 877 323	23 461 300	-583 977	97,5 %	0,0 %	-616 236	-1 043 698
Avløp	28 822 796	27 932 409	890 387	103,2 %	0,0 %	920 867	1 155 426
Feiing	3 391 244	3 412 599	-21 355	99,4 %	0,0 %	-18 163	63 711
Kart og oppmåling	2 298 300	2 678 222	-379 922	85,8 %	0,0 %	0	0
Private planer	513 848	1 659 507	-1 145 659	31,0 %	0,0 %	0	0
Byggesak	2 001 558	2 579 446	-577 888	77,6 %	0,0 %	-541 341	562 660
Eierseksjonering	0	5 726	-5 726	0,0 %	0,0 %	0	0
Utslippstillatelser	822 043	1 525 120	-703 077	53,9 %	0,0 %	767 062	-1 842 482





Note 14 Salg av finansielle anleggsmidler

Ved salg av kommunens aksjer klassifisert som anleggsmidler er en andel av salgsinntekten regnet som avkastning på innskutt kapital og inntektsført som løpende inntekt i driftsregnskapet.

Avkastningen er beregnet som den delen av salgsinntekten som gjenspeiler resultatene som er opptjent i selskapet i løpet av kommunens eiertid.

	Midt-Telemark Næringspark AS AS
Antall solgte aksjer	3400
Salgsum pr. aksje *	kr 1
Inntektsført i driftsregnskapet	kr -
Inntektsført i investeringsregnskapet	kr 3 400
Sum inntektsført salgssum	kr 3 400

* Aksjeposten hadde verdi på kr. 7,4 mill 01.01.2025.

Note 15 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer	Årslønn
Kommunedirektør*	kr 1 240 274
Ordfører	kr 950 575

* Årslønn 2025: Lønn som er utbetalt til kommunedirektører i 2025. Det var 3 personer som var kommunedirektører/konstituert kommunedirektør i 2025.

Note 16 Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Vestfold og Telemark Revisjon IKS

Godtgjørelse til revisor	Kommune-kassen
Revisjon	1 233 000
Rådgivning	0
Samlet godtgjørelse	1 233 000





Note 17 Usikre forpliktelser, betingede eiendeler og hendelser etter balansedagen

Usikre forpliktelser

Følgende usikre forpliktelser er regnskapsført:

Forpliktelsens art	Antatt oppgjørstidspunkt	Balansført forpliktelse	Endring i året
		0	0
		0	0
Sum usikre forpliktelser		0	0

Noteopplysninger om vesentlige usikre forpliktelser som ikke regnskapsføres bør inneholde en kort beskrivelse av forpliktelsen, et mulig anslag på virkning på resultat og balanse dersom forpliktelsen var blitt regnskapsført, antydning om usikkerhet i tidspunkt og beløp, og ev. mulighet for regress.

Usikre forpliktelser:

Det er ikke regnskapsført usikre forpliktelser i 2025, men følgende usikre forpliktelser nevnes:

Barnehagesøksmålet (Pensjon)

Barnehagesøksmålet handler om at private barnehager mener kommuner og staten ikke dekker deres reelle pensjonskostnader, at forskriften er ulovlig innskrenket, og at dette bryter kravet om økonomisk likeverdig behandling av private og kommunale barnehager. Midt-Telemark kommune er saksøkt for omlag kr 0,7 mill. KS advokat bistår mange kommuner i saken, også Midt-Telemark.

Annet:

Krav etter konkurs, kr 0,7 mill i investeringsregnskapet, er ikke avklart pr. 31/12-25.

